



ЦАРИЦА ЙОАННА·
ИСУЛ

ПРОТОКОЛ № 1

За работата на комисията, назначена от Изпълнителния директор на основание чл.103 ал.1 от ЗОП за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на подадените оферти в отворена процедура за обществена поръчка с предмет „Доставка на нетна електрическа енергия от изпълнител, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за нуждите на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД”. Процедурата е обявена с Решение № РД-03 - 68/30.11.2017 г. на Изпълнителния директор, публикувано в регистъра на АОП под № 00494-2017-0028.

Комисията за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на подадените оферти е назначена със Заповед № РД-02-21/09.01.2018 г. на Изпълнителния директор, и е в състав както следва:

Председател: Владимир Вълков – юриконсулт
Членове: 1. инж. Цонка Малинова – н-к СПС
2. Йончо Йончев – ръководител ТС
3. Денка Сотирова - счетоводител
4. Даниела Минчева - сектор ДДП
Резервни членове: 1. Радка Калъпова – гл. юриконсулт
2. Румяна Доганова – н-к сектор ДДП

На 09.01.2018 г. от 10:00 ч. в Заседателната зала на Изпълнителния директор комисията се събра за разглеждане на постъпилите документи.

Получените оферти бяха предадени с приемо–предавателен протокол на председателя на комисията от длъжностното лице Даниела Минчева. Протоколът бе подписан от предаващото лице и председателя на комисията.

Получените оферти са както следва:

1. „ЧЕЗ Трейд България” ЕАД - оферта № 1/08.01.2018 г. - 11:40 ч.
2. „Мост Енерджи” АД - оферта № 2/08.01.2018 г. - 14:00 ч.
3. „Гранд Енерджи Дистрибушън” ЕООД - оферта № 3/08.01.2018 г. - 16:12 ч.

Членовете на комисията декларираха обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На заседанието на комисията не присъстваха надлежно упълномощени представители на участниците.

Комисията установи, че документите, свързани с участието в процедурата са представени в запечатани непрозрачни опаковки и са подадени от участниците до изтичане на крайния срок за подаване на оферти – лично или чрез куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка и отговарят на изискванията на чл. 47, ал.1 от ППЗОП.

Последователно, по реда на получаването им, комисията отвори запечатаните непрозрачни опаковки и провери за наличието на техническо предложение и запечатан плик с

надпис "Предлагани ценови параметри", след което трима от нейните членове подписаха пликите с надпис "Предлагани ценови параметри" и техническите предложения на участниците.

Работата на комисията продължи с разглеждане и проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Участниците следва да декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/.

1. „ЧЕЗ Трейд България” ЕАД:

Всички документи, съдържащи се в офертата на участника са налични и съответстват на приложения опис. Изискуемите документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, са налични и редовни. Участникът съответства с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, и комисията **допуска „ЧЕЗ Трейд България” ЕАД АД** до следващия етап на процедурата.

2. „Мост Енерджи” АД:

Всички документи, съдържащи се в офертата на участника са налични и съответстват на приложения опис. Изискуемите документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, са налични и редовни. Участникът съответства с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, и комисията **допуска „Мост Енерджи” АД** до следващия етап на процедурата.

3. „Гранд Енерджи Дистрибушън” ЕООД:

Всички документи, съдържащи се в офертата на участника са налични и съответстват на приложения опис. Изискуемите документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, са налични и редовни. Участникът съответства с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, и комисията **допуска „Гранд Енерджи Дистрибушън” ЕООД** до следващия етап на процедурата.

На последващо заседание на **11.01.2018** г. комисията разгледа техническите предложения на участниците и съдържащите се в тях документи, свързани с изпълнението на поръчката. Техническо предложение следва да съдържа:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
2. „Предложение за изпълнение на поръчката”, изготвено съобразно Образец № 3, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата, подписано и подпечатано от законния представител на участника или неговия пълномощник. Предложението следва да е изготвено в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, представляващ Раздел X от настоящата документация за участие в процедурата. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно Образец №4, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;
4. Декларация за срока на валидност на офертата. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно Образец № 5, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

Всеки участник към своето Предложение за изпълнение на поръчката - Образец №3, следва да приложи „Обяснителна записка”, включваща предложенията му, свързани с организацията и изпълнение на дейностите по доставка на електрическа енергия и управлението на риска.

Приложената от участника "Обяснителна записка" следва да съдържа минимум:

1. **Предлаган подход и стратегия за изпълнение на поръчката** – следва да се разпише подхода за изпълнение на предмета на поръчката, отнасящ се до всички дейности на изпълнение

при евентуалното възлагане на договора и да се предложи последователността и взаимнообвързаността на предвидените от него дейности за изпълнение на доставките на електрическа енергия за нуждите на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, гр. София, в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора. Участникът следва да опише начина на изпълнение, организацията и съпътстващите дейности за изпълнение предмета на поръчката; начина на балансиране-прогнозиране на потреблението, администриране на часовите графици за потребление на Възложителя и обмяна на информация. Следва да се обхванат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на дейността, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора. Също така следва да се посочат ресурсната обезпеченост на участника за изпълнение на предмета на поръчката, както и вътрешните организационни връзки. Да се опише разпределението на техническите средства и човешкия ресурс за изпълнението на всички дейности. В стратегията да се представи описание на системата за енергиен мониторинг и средствата (собствени или наети) за измерване и комуникация, чрез които участникът го осъществява.

2. Управление на риска

Обяснение на потенциалните рискове, които могат да възникнат и да окажат влияние върху изпълнението на договора – следва да се определи начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране и да опишат потенциалните предпоставки (допускания) за успешното изпълнение на договора, като за всеки от рисковете да се посочи обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка, мерки за недопускане/предотвратяване на риска, в приложимите случаи, съответно обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и мерки за преодоляване последиците на риска при неговото проявление.

Рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора за доставка на закуски, но не се ограничават само до изброените са:

- загуба на лицензия или преустановяване на дейността временно или частично.
- загуба на доставчици.
- промяна на цените им за периода на договора.
- появата на големи небаланси в балансиращата група на Възложителя и при Възложителя.
- избягване на наказателни спирания.
- контрол върху търговското мерене и осъществяване на съответствие с контролното мерене.

1. „ЧЕЗ Трейд България” ЕАД:

Техническото предложение на участника съдържа всички изискуеми документи и е в съответствие с документацията. Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по Образец №3 като към него е приложена „Обяснителна записка”. Техническото предложение отговаря на изискванията на Възложителя.

Мотивирана от горното обстоятелство, комисията единодушно **РЕШИ:**

допуска „ЧЕЗ Трейд България” ЕАД до отваряне на ценовото предложение.

2. „Мост Енерджи” АД:

Техническото предложение на участника съдържа всички изискуеми документи и е в съответствие с документацията. Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по Образец №3 като към него е приложена „Обяснителна записка”. Техническото предложение отговаря на изискванията на Възложителя.

Мотивирана от горното обстоятелство, комисията единодушно **РЕШИ:**

допуска „Мост Енерджи” АД до отваряне на ценовото предложение.

3. „Гранд Енерджи Дистрибушън” ЕООД:

Техническото предложение на участника съдържа всички изискуеми документи и е в съответствие с документацията. Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по Образец №3. **Не е приложена „Обяснителна записка”.** Техническото предложение на участника не отговаря на изискванията на Възложителя.

Мотивирана от горното обстоятелство, комисията единодушно **РЕШИ:**

Мотивирана от горното обстоятелство, комисията единодушно **РЕШИ:**
не допуска „Гранд Енерджи Дистрибушън” ЕООД до отваряне на ценовите предложения.

На основание **чл. 107, т. 2, б.”а”** от ЗОП комисията предлага „Гранд Енерджи Дистрибушън” ЕООД да бъде отстранен от участие в процедурата.

Мотиви:

Техническото предложение на участника не отговаря на изискванията на Възложителя - **не е приложена „Обяснителна записка” към „Предложение за изпълнение на поръчката”**.

Протокол № 1 отразява работата на комисията по разглеждане и проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени от участниците за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и техническите предложения на участниците. Протоколът е подписан от председателя и членовете на комисията на *11.01*.....2018 г.

Комисия:

Председател:

Членове:

Заличена информация