

**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

ДОГОВОР

„Разработване, адаптиране и въвеждане на иновативен модел за организация на труда, управлението и развитието на човешките ресурси в предприятието-разработване, адаптиране и внедряване на нов модел на организация на труда”

ID № на поръчката в АОП 9069891

Днес, 21.12. 2017 г. в гр. София между:

1. УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД, със седалище и адрес на управление в гр. София, район "Оборище", ул."Бяло море"№ 8, тел. 9432215, факс 9432180, ЕИК 831605806, представлявано от доц. д-р Григорий Неделков, дм – Изпълнителен директор, наричано по – долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна, и

2 „Олстрийм” ЕООД със седалище и адрес на управление в гр. София - 1434, ул. „Момин кладенец № 5А, ЕИК 202598000, представлявано от Веселин Минев - управител, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна, на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и проведена процедура на възлагане на обществена поръчка по реда на Глава 26, на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП чрез публикуване на обява за събиране на оферти за участие, информацията за която е публикуване в АОП под ID № 9069891 и Протокол от 22.11.2017 г., утвърден от изпълнителния директор за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет „Разработване, адаптиране и въвеждане на иновативен модел за организация на труда, управлението и развитието на човешките ресурси в предприятието-разработване, адаптиране и внедряване на нов модел на организация на труда” финансирана от Европейския социален фонд по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извърши анализ на настоящото състояние на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ“ ЕАД, включващ мерки за оптимизация на управлението на човешките ресурси, в т.ч. процесите за анализиране и проектиране на длъжности, набиране и подбор на персонал, въвеждане на гъвкави форми на трудова заетост, оценка на компетентностите, обработване на отчети за свършена работа, заявления за отпуск, заработване и разпределение на финансови бонуси и други непарични стимули, администриране на обучения и кариерно планиране, здравословни и безопасни условия на труд, както и усъвършенстване на договорните отношения.

(2) При изпълнение предмета на договора следва да се спазват клаузите на настоящия договор, техническото и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - представляващи неразделна част от договора.

(3) Всички резултати и произтичащи от тях права, включително авторски или други права върху интелектуална собственост, възникнали в резултат на изпълнението на договора, проучвания, анализи, разработки, доклади, данни, материали и документи, печатни материали, съставени или изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, във връзка с, и по време на изпълнението на договора, остават изключителна собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

който има право да ги използва, възпроизвежда, пресъздава, променя и др., както намери за добре на територията на Република България и извън нея, без ограничения по отношение на срока на ползване и без за това да дължи възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друг автор и без да е необходимо неговото предварително съгласие или одобрение.

II. ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши услугите, предмет на договора, съгласно изискванията на Възложителя, в срок до **25 (двадесет и пет) календарни дни**. Срокът започва да тече от момента на подписване на договора.

(3) Когато изпълнението на договора е спряно поради непреодолима сила по смисъла на настоящия договор, срокът по ал. 2 се удължава с периода на спирането.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи на посочените в настоящия договор лица от УМБАЛ „Царица Йоанна – ИСУЛ“ ЕАД изготвения анализ в срок не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане срока за изпълнение по договора. Анализът подлежи на одобрение в срок до 3 (три) работни дни от получаването му. При необходимост от корекции преди одобряване на анализа, той следва да бъде ревизиран от изпълнителя и повторно внесен за одобрение, при спазване на крайния срок за изпълнение на договора. За окончателното приемане и предаване на анализа се подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който заедно с издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура /оригинал/ е основание за извършване на плащане, съобразно условията на настоящия договор.

Чл. 3.(1) Възложените по договора дейности ще се извършват в седалището и адреса на управление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – гр. София, ул. „Бяло море“ № 8

(2) Анализът, отразяващ резултатите от изпълнението на обществената поръчка се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес: гр. София, ул. „Бяло море“ № 8, в електронен формат и 2 (две) хартиени копия на български език.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Възнаграждението, което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на услугата, предмет на договора, е в размер на **24 000.00 лв. без ДДС или 28 800.00 лв. с включен ДДС**, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал.1 е окончателна и включва всички разходи за изпълнението на услугата, предмет на договора. Средствата са изцяло за сметка на бюджета по проект BG05M9OP001-1.008-0542-C01 - „Повишаване на безопасността и подобряване условията на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“.

Чл. 5. (1) Плащането на дължимото възнаграждение се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ еднократно, в срок до 60 (шестдесет) дни от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на извършената работа, по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сметка и след представяне на фактура в оригинал.

(2) Във фактурата изпълнителят трябва да посочи, че разходът се извършва със средства по Договор № BG05M9OP001-1.008-0542-C01, финансиран по проект „Повишаване на безопасността и подобряване условията на труд в УМБАЛ"Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД от Европейския социален фонд по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

(3) Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е следната:

Банка: Първа инвестиционна банка
IBAN: BG66 FINV 9150 1016 1534 78
BIC: FINVBGSF

В случай на промяна в сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в срок от 3/три/ работни дни от датата на промяната.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. при пълно, точно и навременно изпълнение на услугата да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение, в посочените срокове и условия;
2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на услугата, включително и предоставяне на нужната информация и/или документи за изпълнение на договора;
3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на изпълнената услуга, когато тя отговаря на изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него.

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши услугата, предмет на настоящия договор, качествено и в съответствие с техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническото си предложение.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да координира осъществяването на всички дейности с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез назначените от него отговорни лица.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и на лицата, компетентни да съгласуват, одобрят и приемат изпълнението.

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по време на изпълнение на договора при необходимост от персонални промени в ключовите експерти за изпълнение на поръчката, да извършва промените след писмено одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с оглед осигуряване на изискуемата квалификация и специфичен опит на членовете на екипа, в съответствие с изискванията, посочени в документацията по обществената поръчка.

(2) В случаите по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като мотивира предложенията си за смяна на ключов експерт, като посочва образованието и специфичния опит на предлаганото лице.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва по своя инициатива да предложи смяна на ключов експерт, в следните случаи:

1. при смърт на лицето;
2. при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност;
3. при необходимост от замяна на ключов експерт, поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (оставка, придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и др.);
4. когато ключов експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
5. когато ключов експерт бъде лишен от правото да упражнява съответната професия или дейност, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Европейския социален фонд
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска замяна на член от екипа с друг при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, без изричното съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да не предоставя документи и/или информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката. Ограничението не се отнася за физически лица, ангажирани пряко с изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор, за своя изгода или за изгода на трети лица.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не пречатства ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при осъществяването на контрол по изпълнението на договорните задължения.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за визуална идентификация, като направи всичко необходимо за оповестяване на факта, че договорът се изпълнява по проект, финансиран от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с правилата за информация и публичност, определени в „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020“.

(2) Всички действия, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ смята да предприеме по отношение спазването на изискванията за публичност и информираност, следва да бъдат предварително съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез изрично упоменатите в договора лица.

(3) Във всички публикации в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, както и всяка информация, включително при изработката на всички материали, предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно изискванията на ал. 1 и 2.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя възможност за проверка от страна на Управляващия орган, на националните одитиращи органи, Сертифициращия орган, Сметната палата, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите (OLAF), Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външни одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документите и/или чрез проверки на мястото на изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към договора. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 (три) години след приключването на оперативната програма.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите на органите по ал. 4.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не допуска нередности при изпълнението на договора.

(а) „Нередност” е всяко нарушение на разпоредба на правото на Европейския съюз, произтичащо от действие или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което има или би имало като последица нанасяне на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет.

**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

(б) В случай на нередност, допусната или извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи възстановяването на точния размер на причинената вреда.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява всички документи, свързани с възлагането и изпълнението на договора за период от 3 (три) години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. В тази документация се включват всички документи, отразяващи приходи и разходи, както и опис, позволяващ детайлна проверка на документите, оправдаващи направени разходи.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услугата в срок, без отклонение от договореното между страните и без недостатъци.

2. Да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Да дава задължителни указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отстраняване на констатираните с протокол пропуски и/или несъответствия с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в документите по чл. 1, ал. 2 от договора;

4. Да получи изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ анализ;

5. При необходимост от корекции на анализа по т.4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя съответните коментари на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му дава срок за отразяването им в рамките на общия срок за изпълнение на договора.

6. Да изисква всякаква информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързана с предмета на настоящия договор, включително информация за установени нередности.

7. Да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение по чл. 13, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ допусне нередност по отношение изпълнението на клаузите по договора.

8. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява мерките за информация и комуникация.

9. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители – ако е приложимо.

10. Да приеме замяната на експерт или мотивирано да откаже предложения такъв.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена, съгласно чл. 4 от настоящия договор, в случай че изпълнението отговаря на изискванията на договора и приложенията към него.

2. Да приеме изпълнението на услугата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на настоящия договор.

3. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава.

4. Да оказва необходимото съдействие и да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информацията и/или документи, необходими за изпълнението на договора.

5. Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички настъпили промени, които касаят изпълнението.

**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.13. (1) Страните по този договор се съгласяват, че представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС ще бъде усвоена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при неточно изпълнение на клаузите по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се отразява в двустранен приемо-предавателен протокол.

(2) Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение е не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение договора.

(3) При настъпване на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ удължава срока на валидност на гаранцията си (когато тя е представена като банкова гаранция или застраховка) с толкова дни, колкото трае непреодолимата сила.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата на гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни след окончателното приключване на договора. Гаранцията ще бъде възстановена по сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или чрез връщане на оригинала на банковата гаранция.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност, като разходите, направени до прекратяването на договора, остават за сметка на всяка от страните така, както са направени.

4. при прекратяване на финансирането на договора по проект BG05M9OP001-1.008-0542-C01 - „Повишаване на безопасността и подобряване условията на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с петнадесетдневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения, и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ услуги по изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с петнадесет дневно писмено предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 (пет) дни;
2. не отстрани в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. прекъсне изпълнението на договора без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за повече от 5 (пет) дни и след отправена писмена покана не продължи изпълнението на договора, в рамките на пет дни, считано от датата на получаване на поканата;
4. не изпълни някое от задълженията си по договора;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Европейския социален фонд
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 15. (1) При забава, частично неизпълнение или неизпълнение на услуги по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1% от стойността на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на договора.

(2) За неизпълнението на други задължения по договора, включително и при разпространяване на информация, която се отнася до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или му е била предоставена от него, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 % от стойността на договора.

(3) Неустойката може да се удържа от гаранцията за изпълнение, ако е парична или да се пристъпи към упражняване на правата по банковата гаранция или застраховката, в случай че това е избраната форма на гаранция за изпълнение.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забавено плащане на суми по чл. 4 с повече от 20 работни дни в размер на 0,1 % върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от дължимата сума.

(5) В случай, че вредите, претърпени от изправната страна са в по-голям размер от неустойката по чл. 15, изправната страна има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата в съответствие с общите правила на гражданското законодателство на Република България.

(6) В случаите по ал.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение до решаване на спора.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителя като за свои (ако е приложимо).

IX. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функциите във връзка с изпълнението на договора и проекта, от което и да е лице, е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, което това лице има с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл. 52 от Регламент (ЕО, Евратом) 1650/2002 г. относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 г.

X. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл. 17. (1) При спазването на разпоредбата на чл. 9, ал. 1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години след приключването на Оперативната програма „Развитие на човешките ресурси”, в съответствие с Регламент на Съвета № 1083/2006 г. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като спазва същите изисквания за поверителност.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на
Европейския социален фонд
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е съгласен, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, Управляващият орган на Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите (OLAF), Европейската сметна палата и външните одитори, да публикуват неговото наименование и адрес, наименованието и резюме на проекта и размера на предоставената безвъзмездна финансова помощ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира своето съгласие компетентният орган по приходите (по месторегистрацията на бенефициента) да предоставя информация за него на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” и/или Сертифициращия орган при поискване.

(4) Във връзка с изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спазва изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 37 от Регламент на Комисията № 1828/2006 г. и Закона за защита на личните данни.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. (1) Непреодолима сила е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на страните и не позволява на една от тях да изпълни задълженията си по договора, възникването му не може да се отдаде на грешка или небрежност от тяхна страна (или от страна на техните изпълнители, представители или служители) и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа.

(2) Непреодолима сила не представляват трудови спорове, стачки или финансови затруднения.

(3) Страните не отговарят за нарушение на задълженията си по договора, ако не са в състояние да ги изпълняват поради възникване на непреодолима сила.

(4) Без да се засягат разпоредбите на раздел VII „Прекратяване на договора“, страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да уведоми незабавно другата страна за възникването на извънредно обстоятелство, като посочи характера, вероятната продължителност и предвидимите последици от възникването му, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване до минимум на възможните вредни последици.

(5) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 4, в тридневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(6) Ако след изтичане на срока по ал. 5, страната, която е дала уведомление по ал. 4, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от три дни.

(7) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 5 страната, която е дала уведомлението по ал. 4, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора.

XII. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение, в случай, че в офертата си е посочил подизпълнители и да предостави копие от него на възложителя в 3-дневен срок от сключването. Сключването на договор за подизпълнение

**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

XIII. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩНОСТТА

Чл. 20. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разреши на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните одити, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора.

(2) Освен това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да допусне Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършват проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото законодателство.

(3) За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договора, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и база данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местоположение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньорът или подизпълнителят е международна организация, се прилагат споразуменията за проверки, сключени между тези тази организация и Европейската комисия.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.21. (1) Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(2) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**„Повишаване на безопасността и подобряване условията
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

Една посока, много възможности

(3) Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие чрез преговори, а при непостигане на такова – спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

(4) За неуредените в настоящият договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Отговорни лица /лица за контакт/ за координиране на дейностите, одобряването и приемане на изпълнението по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. г-жа Янка Кюркчиева, организатор административни дейности, проекти и програми, тел.02 9432120, факс 02 9432144, iana56@abv.bg, адрес: гр. София, ул. „Бяло море“ № 8;

2. г-жа Теодора Атанасова, н-к сектор „ТРЗ“, тел.02 9432303, факс, електронен адрес, адрес: гр. София, ул. „Бяло море“ № 8;

3. г-н Динко Димов, външен експерт, тел., факс, електронен адрес, адрес: гр. София, ул. „Бяло море“ № 8, тел.0888666726, e-mail: jamega.dinko@jmail.com

Отговорно лице /лице за контакт/ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

г-н Веселин Минев – управител, тел. 0885 988 509 e-mail: info@ols3m.com.

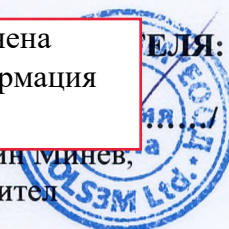
Заличена
ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация

/.....
Доц. д-р Григорий Неделков, дм,
Изпълнителен директор



Заличена
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация

/.....
Веселин Минев,
Управител



Заличена информация