



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение  
 Решение за публикуване  
 Осъществен предварителен контрол

**ИН на регистрационната форма от ССИ**  
20161025-00494-0044(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Решение номер: 76 От дата: 16/11/2016 дд/мм/гггг

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

**Деловодна информация**  
Партида на възложителя: 00494  
Поделение: \_\_\_\_\_  
Изходящ номер: 1102 от дата 16/11/2016  
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен  
 Секторен

**I.1) Наименование и адрес**

Официално наименование:  
УМБАЛ Царица Йоанна-ИСУЛ ЕАД

Национален регистрационен номер:  
831605806

Пощенски адрес:  
ул. Бяло море № 8

Град:  
София

код NUTS:  
BG411

Пощенски код:  
1527

Държава:  
BG

Лице за контакт:  
Румяна Доганова

Телефон:  
02 9432106

Електронна поща:  
[dogovori@isul.eu](mailto:dogovori@isul.eu)

Факс:  
02 9432279

Интернет адрес/и  
Основен адрес (URL):  
[www.isul.eu](http://www.isul.eu)

Адрес на профила на купувача (URL):  
[www.isul.eu/Profil\\_na\\_kupuvacha.htm](http://www.isul.eu/Profil_na_kupuvacha.htm)

**I.2) Вид на възложителя**

(попълва се от публичен възложител)

- Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения  
 Национална агенция/служба  
 Регионален или местен орган  
 Регионална или местна агенция/служба
- Публичноправна организация  
 Европейска институция/агенция или международна организация  
 Друг тип: Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 16 от ЗОП

**I.3) Основна дейност**

(попълва се от публичен възложител)

- Обществени услуги  
 Отбрана  
 Обществен ред и сигурност
- Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура  
 Социална закрила  
 Отдих, култура и вероизповедание

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Околна среда                              | <input type="checkbox"/> Образование                       |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности         | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____              |
| <input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване                 |  |
| <b>I.4) Основна дейност</b><br>(попълва се от секторен възложител) |  |
| <input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия                    | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги                   |
| <input type="checkbox"/> Електроенергия                            | <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област |
| <input type="checkbox"/> Водоснабдяване                            | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____              |
| <input type="checkbox"/> Транспортни услуги                        |  |

**РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ**

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да  Не **II.1) Вид на процедурата**

|   |
|---|
| (попълва се от публичен възложител)   |
| <input type="checkbox"/> Открита процедура                                  |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                               |
| <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне                |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                |
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации                           |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване             |
| <input type="checkbox"/> Конкурс за проект                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание                     |
| <input type="checkbox"/> Пряко договаряне                                   |
| (попълва се от секторен възложител)   |
| <input type="checkbox"/> Открита процедура                                  |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                               |
| <input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие       |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                |
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации                           |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие     |
| <input type="checkbox"/> Конкурс за проект                                  |
| <input type="checkbox"/> Публично състезание                                |
| <input type="checkbox"/> Пряко договаряне                                   |
| (за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)        |
| <input type="checkbox"/> Ограничена процедура                               |
| <input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка   |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог                                |
| <input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка |

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

|  |
|--|
| (попълва се от публичен възложител)  |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП                                    |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП                    |
| <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП                              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП                          |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП             |
| <input checked="" type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП                  |
| <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП |
| <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП                         |
| (попълва се от секторен възложител)  |
| <input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП  |
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП              |
| <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП                         |
| <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП |

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП |
| <b>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</b><br><input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП<br><input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП   |

#### РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

|   |  |
|---|--|
| <b>IV.1) Наименование</b><br>"Доставка на канцеларски материали и консумативи за офис техника за УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД"  |  |
| <b>IV.2) Обект на поръчката</b><br><input type="checkbox"/> Строителство<br><input checked="" type="checkbox"/> Доставки<br><input type="checkbox"/> Услуги   |  |
| <b>IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</b><br>Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.<br>Обществената поръчка е разделена на 3 обособени позиции.<br>Обособена позиция № 1. „Канцеларски материали“ - включва регулярни доставки по предварителни заявки на канцеларски материали, съгласно Техническата спецификация;<br>Обособена позиция № 2. „Консумативи за офис техника“ - включва регулярни доставки по предварителни заявки на консумативи за офис техника, съгласно Техническата спецификация;<br>Обособена позиция № 3 „Канцеларски материали, включени в Списък на стоките и услугите по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП“ - включва регулярни доставки по предварителни заявки на канцеларски материали, съгласно Техническата спецификация.<br>Всеки участник има право да представи оферта за една, или за повече от една обособени позиции. Изискването за комплексност е задължително за всички обособени позиции. |  |
| <b>IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда</b>   | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)</b><br>техническата спецификация _____ (брой)<br>критериите за подбор _____ (брой)<br>показателите за оценка на офертите _____ (брой)<br>изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) _____ (брой)   |  |
| <b>IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз</b><br>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Идентификация на проекта:   |  |
| Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>  |  |
| <hr/> <hr/> <hr/>   |  |
| <b>IV.6) Разделяне на обособени позиции</b><br>Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции _____ Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/><br>Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):  |  |
| <hr/> <hr/>   |  |

|  |           |         |     |
|--|-----------|---------|-----|
| <b>IV.7) Прогнозна стойност на поръчката</b>   |           |         |     |
| Стойност, без да се включва ДДС:   | 260000.00 | Валута: | BGN |
| <b>IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |           |         |     |
| <b>Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:</b>  |           |         |     |
| Стойност, без да се включва ДДС:   |           | Валута: | BGN |
| Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:  |           |         |     |
|  |           |         |     |
|  |           |         |     |
|  |           |         |     |

**РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**

|  |
|--|
| <b>V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)</b><br>(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)   |
|  |
|  |
|  |
| <b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)</b>   |
|  |
|  |
|  |
| <b>V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):</b><br>открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг<br>публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____<br>- _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx) |
| <b>V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)</b><br>Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN  |

**РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ**

|  |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура |
| <input type="checkbox"/> поканата за участие   |
| <input checked="" type="checkbox"/> документацията                                       |

**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

|   |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|
| <b>VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b><br>Обособена позиция № 3 „Канцеларски материали, включени в Списък на стоките и услугите по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП“ е от категорията „Запазени поръчки“, предназначени за възлагане на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. |                      |                      |
| <b>VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>   |                      |                      |
| Официално наименование<br>Комисия за защита на конкуренцията  |                      |                      |
| Национален идентификационен № (ЕИК)   |                      |                      |
| Пощенски адрес<br>бул. Витоша № 18  |                      |                      |
| Град<br>София   | Пощенски код<br>1000 | Държава<br>Република |

|   |                              |          |
|---|------------------------------|----------|
|   |                              | България |
|   | <b>Телефон</b><br>02 9884070 |          |
| <b>Адрес за електронна поща</b><br>cpcadmin@cpc.bg  | <b>Факс</b><br>02 9807315    |          |
| <b>Интернет адрес (URL):</b><br>http://www.cpc.bg   |                              |          |
| <b>VII.3) Подаване на жалби</b><br>Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:<br>Сроковете, посочени в чл. 197, ал. 1, т. 1 ЗОП |                              |          |
| <b>VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение</b><br>16/11/2016 дд/мм/гггг  |                              |          |
| <b>РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ</b>  |                              |          |
| <b>VIII.1) Трите имена: (Подпис)</b><br>доц. д-р Григорий Иванов Неделков, дм   |                              |          |
| <b>VIII.2) Длъжност:</b><br>Изпълнителен директор   |                              |          |

Заличена  
информация

