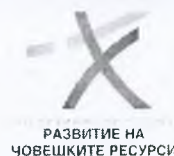




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ“ ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01

*Една посока, много възможности*

## ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА РАБОТНО ОБЛЕКЛО

по обществена поръчка с ID № 00494-2017-0030

УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ“ ЕАД София
Договор № 115
Дата: 08.05.2018г.
Група: 91-2

Днес 08.05.2018 г. в гр. София на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП и Решение №-РД-03-13/29.03.2018г. и Решение №-РД-03-14/30.03.2018 г. на Изпълнителния директор на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ“ ЕАД, се сключи настоящият договор между:

1. УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление в гр. гр.София, ул. „Бяло море“ № 8, тел.02/9432316, ЕИК 831605806, представлявано от Изпълнителния директор проф. д-р Бойко Коруков,дм, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга, и

2. „Тих труд Пловдив“ЕООД, със седалище и адрес на управление в гр. Пловдив, ул.„Прохлада“№1, тел. 032/627176, ЕИК 000430710, представлявано от Дойчин Загорски, в качеството му на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1(1)**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извършва доставки на лични предпазни средства и или специално работно облекло за медицински и немедицински персонал, наричани по-долу в договора „стоки“, посочени като вид и единични цени в Ценовото предложение (Приложение № 5 от съответстващата документация по обществената поръчка), което е неразделна част от настоящия договор.

(2) Възложителят уведомява Изпълнителя със заявка за нужните стоки, включени в обособена позиция № 3 и обособена позиция № 4 от обществената поръчка по видове и количества, предмет на доставката.

(3) Доставката се извършва в сектор „Снабдяване“ на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ“ ЕАД, гр. София, ул. „Бяло море“ № 8. с представяне на документи за качество и произход и подписване на приемно-предавателен протокол.

### ІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.2 (1)** При сключване на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на Договора („Гаранция за изпълнение“) в размер на **2921,93** (две хиляди деветстотин двадесет и един лева и 93 ст.), представляващи **5%** от неговата обща стойност, без ДДС.

(2) При сключване на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ - специализирано предприятия или кооперации на хора с увреждания представя гаранция за изпълнение на Договора („Гаранция за изпълнение“) в размер на ..... (.....) лева, представляващи **2%** от неговата обща стойност, без ДДС. **Тази клауза е неприложима!**

(3) Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

1/ парична сума, внесена по посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова сметка;

2/ безусловна неотменяема банкова гаранция;

3/ застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ“ ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

*Една посока, много възможности*

(4) Гаранцията за изпълнение следва да е със срок на валидност от датата на влизане в сила на Договора до най-малко 30 /тридесет/ дни след изтичането на срока му.

(5) Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло или частично от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за частта, съответстваща на неизпълнението. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за вреди, надвишаващи получената сума по гаранцията.

(6) При липса на възражения/претенции във връзка с изпълнението на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той освобождава гаранцията за изпълнение (връща паричната сума/оригинала на издадената банкова гаранция/застраховка) в срок от 30 дни след приключване на изпълнението или изтичане срока на Договора, без да дължи лихви за периода, през който гаранцията за изпълнение е престояла при него (в случай че е под формата на парична сума).

(7) Разходите по откриване, поддържане, подновяване и обслужване на гаранцията за изпълнение са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

### **III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.3 (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на всяка заявена доставка, съобразно единичните цени и общата стойност на стоките по Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 5) към настоящия договор и съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в Техническата спецификация (Приложение № XI от съответстващата на обществената поръчка документация).

(2) Общата стойност на договора е **58 438,60** лв. без включен ДДС в т.ч. **49 585,00** лв. за обособена позиция № 3 и **8853,60** лв. за обособена позиция № 4.

**Чл.4 (1)** Заплащането на доставените стоки се извършва отложено в срок не повече от 60 (шестдесет) дни, считано от датата на издаване на фактурата, след представяне на следните документи:

- Доставна фактура, съставена съгласно изискванията на Закон за счетоводството, ЗДДС, ППЗДДС – оригинал.;

- Приемно-предавателен протокол;

- Писмена заявка, заверена от крайния получател;

Изброените документи, класирани и прикачени в папка, се представят в сектор „Снабдяване“ и от там служебно се придвижват към отдел „Финансово - счетоводен“ на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ“ ЕАД.

(2) Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по която ще бъдат извършвани плащанията е:

**IBAN: BG26SOMB91301048782901, BIC код: SOMBBGSF, БАНКА: Общинска банка АД;**

(3) При промяна на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или други негови банкови данни, същият е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от настъпване на промяната.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

*Една посока, много възможности*

(4) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на договора, като включително и транспортните са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛ. За количества, доставени извън заявените (без писмена заявка), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължения за плащане.

**IV. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК НА ДОСТАВКА. ГАРАНЦИОНЕН СРОК.**

**Чл.5.** Сроктът на действие на настоящия договор е **3 (три) месеца**, считано от датата на сключването му.

**Чл.6.** (1) Стоките, предмет на настоящия договор се доставят в срок:

- до **45** /четиридесет и пет/ **календарни дни за обособена позиция № 3, считано от датата на подписване на договора;**

- до **45** /четиридесет и пет/ **календарни дни за обособена позиция № 4, считано от датата на подписване на договора;**

(2) Гаранционният срок на доставените стоки за отделните обособени позиции, е както следва:

- **3 (три) месеца - за обособена позиция № 3, считано от датата на всяка доставка, удостоверено с приемно-предавателен протокол за съответната обособена позиция.**

- **3 (три) месеца - за обособена позиция № 4, считано от датата на всяка доставка, удостоверено с приемно-предавателен протокол за съответната обособена позиция.**

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поръчва чрез писмена заявка, изпратена до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс и/или по електронна поща, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вида и количеството на необходимите стоки, или по телефон.

(4) Предаването се удостоверява с предавателно-приемателен протокол, подписан в 2 (два) екземпляра от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получава стоките, предмет на настоящия договор, със сертификат за произход и качество;

2. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на Изпълнителя, (относно качество, стадий на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на Изпълнителя;

3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни доставката в срок и без отклонения;

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за доставката на стоките да откаже тяхното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора и направената заявка;

5. Да отправи заявка за доставка на стоките, в която да посочи броя, вида и размерите им, когато е приложимо.

**Чл.8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

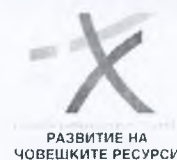
1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на съответната доставка в размера, по начина и в срока, уговорени в настоящия договор;

2. да представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявки за необходимите количества стоки, съобразно ценовото предложение и техническата спецификация;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

*Една посока, много възможности*

3. да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявените количества стоки, при качествено и точно изпълнение на доставката, с подписване на предавателно-приемателен протокол;

4. да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора.

5. След приключване изпълнението на договора да освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихва за срока, през който средствата са престояли законно у него.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

### **Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да доставя стоките, предмет на договора, които отговарят по характеристики на Техническата спецификация.

2. да приема подадените заявки по уговорения начин в чл.6 от договора;

3. да осигури за своя сметка транспорта по доставката до местоизпълнението – сектор „Снабдяване” на лечебното заведение и съответните товаро-разтоварителни дейности;

4. да доставя стоките в рамките на уговорения срок съгласно Раздел IV, чл.6, ал.1 от настоящия договор в работно време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – от 8:00 до 16:30 часа;

5. в случай, че се установят скрити недостатъци, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е бил уведомен, той е длъжен да ги отстрани или замени доставката с нова, със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът я прави негодна за използване по предназначение, в срок от 2 (два) работни дни за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 ЗОП (*клаузата се прилага в случай, че ще бъдат използвани подизпълнители*).

7. да изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

### **Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

(1). При качествено и точно изпълнение на доставката има право да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответното възнаграждение за извършената доставка по начина и в срока, уговорени в настоящия договор;

(2). Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

## **VII. ПРИЕМАНЕ И РЕКЛАМАЦИИ**

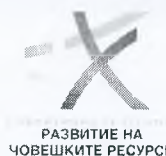
**Чл.11.** При доставянето на заявените количества стоки, упълномощените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица, съставят предавателно-приемателен протокол в два екземпляра, който заедно с издадената фактура е основание за извършване на плащане, съобразно условията на Раздел III от договора.

**Чл.12.** За установяване неспазване на изискванията на Техническата спецификация и при отклонения и недостатъци се съставя констативен протокол, подписан от представители/служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в който се определя срока за отстраняването им.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

*Една посока, много възможности*

**Чл.13.** Констатираните по реда на предходния член отклонения и недостатъци, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка в срок 2 (два) работни дни от уведомяването. В случай че недостатъците не могат да бъдат отстранени своевременно, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме изцяло или частично изпълнението на съответната доставка, съответно да откаже да заплати изцяло или частично цената на доставката.

### **VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ**

**Чл.14.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качеството и количеството на доставените стоки.

**Чл.15.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вредите, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или на трети лица, ако те са резултат от виновно неизпълнение на задължения по настоящия договор.

**Чл.16.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за недостатъците на продадените стоки, намаляващи съществено цената и годността им за употреба, които не са били съобщени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При установяване на липси в доставките или доставката на стоки, които са некачествени или несъответстващи на изискванията в техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже частично или изцяло заплащането на цената по договора и/или да прекрати едностранно настоящият договор с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.17.** (1) Ако в срок до 1 месец от датата на всяка доставка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира наличието на некачествена стока или стока, несъответстваща на изисканите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ показатели, той писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен в срок от 2 работни дни да достави друга качествена стока от същия вид и количество за своя сметка.

(2) При настъпване на промяна в качеството на доставените стоки в гаранционния срок, оферирани от Изпълнителя, последният е длъжен в срок от 15 дни, считано от уведомяването за това, да подмени съответните стоки с нови от същия вид и количество.

**Чл.18.** (1) При забавено изпълнение на договорените количества, съгласно чл. 6 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % на ден за всеки ден забава върху недоставеното количество по съответната заявка и договорената цена до окончателното изпълнение на заявката, но не повече от 40 % от нейния размер.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да претендира обезщетение за претърпените действителни вреди и пропуснати ползи, в случаите когато те надхвърлят договорената неустойка.

(3) При неизпълнение на задължението по чл. 17, ал. 2 от настоящия договор неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на некачествената стока, но не повече от 20 % от нейния размер до доставка на нови такива от същия вид, удостоверено с приемно-предавателен протокол.

**Чл. 19.** При допуснато виновно забавяне при плащане на извършените и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставки, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за забава в размер на законната лихва за всеки просрочен ден.

**Чл.20.** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ преустанови изпълнението на доставките, същият дължи неустойка в размер на 5 % от стойността на договора с ДДС.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

*Една посока, много възможности*

**Чл.21.** Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия ред и за вреди в по-голям размер от уговорената неустойка в този договор.

**Чл.22.** В случай, че изпълнението по договора стане невъзможно по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните, то неговото действие се прекратява писмено. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените доставки.

**Чл.23.**(1) При прекратяване на договора по чл. 16 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащане единствено за извършените и приети до момента на прекратяването на договора доставки.

(2) При едностранно прекратяване на договора от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да задържи гаранцията му за изпълнение, съразмерно неизпълнената част от договора до момента на прекратяването.

**Чл.24.** (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При не уведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:  
1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила;  
или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

## **IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

**Чл.25.** При участие на подизпълнители при изпълнението на предмета на договора, за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за подизпълнителя за валидни всички приложими разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

**Чл.26.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение в срока по чл.9, ал.6 от настоящия договор с посочените в офертата му подизпълнители. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено копие на договора в 3-дневен срок от подписването му заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на критериите за подбор и за него не са налице основанията за отстраняване.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

*Една посока, много възможности*

**Чл.27.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да своевременно да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и информация по договорите за подизпълнение съгласно ЗОП.

**Чл.28.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изцяло и единствено отговорен пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

**Чл.29.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си.

**Чл.30.** Всички условия за изпълнение на договора, определени към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ важат в пълна сила и за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условия от договора носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.31.** В случаите, когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя.

**Чл.32.** Разплащанията по Раздел III от настоящия договор се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**Чл.33.** Във всички останали случаи плащанията за извършената работа от подизпълнителя се заплащат от възложителя по реда, предвиден в Раздел III от настоящия договор.

**Чл.34.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска само по изключение, в предвидените от Закона за обществените поръчки случаи.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.35.** Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора по чл. 5.
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛ).

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01

*Една посока, много възможности*

3. едностранно и без предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

4. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 10-дневно предизвестие при неспазване на договорените условия от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за повече от 15 дни, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** усвоява гаранцията за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. едностранно и без предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на предявени три и/или повече възражения по настоящия договор.

6. от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с 30-дневно писмено предизвестие при невъзможност да изпълнява поетите в договора задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява пълният размер на гаранцията за изпълнение и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на неизпълнената част от договора.

**Чл.36 (1)** Всяка от страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение.

**(2)** За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на доставките съгласно условията на настоящия договор.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката и Техническото предложение.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл.37.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди.

**Чл.38.** При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред доставки.

## **XI. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩНОСТТА**

**Чл.39. (1)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да разреши на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните одити, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора.

**(2)** Освен това, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да допусне Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори да извършват проверки и инспекции на място в съответствие с



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

*Една посока, много възможности*

процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото законодателство.

(3) За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договора, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и база данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местоположение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньорът или подизпълнителят е международна организация, се прилагат споразуменията за проверки, сключени между тези тази организация и Европейската комисия.

## ХІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.40.** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

**Чл.41.** Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

**Чл.42.** В Заличена информация Страните във връзка с този договор се дават лично или чрез препоръчано писмо, по

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
проф. д-р Бойко Корукчев

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
До  
Уп

Заличена информация

Заличено съгл. чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД



Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:  
/проф

РЪКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТА:

/Янка Кюркчиева/

**ОБОБЩЕН СПИСЪК С НОМЕРА И РАЗМЕРИ**  
**/Обособени позиции 3 и 4 /**

**„Доставка на лични предпазни средства и  
специално работно облекло за медицинския и немедицински персонал на УМБАЛ  
"Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД”**

Обособена позиция №	Лични предпазни средства /ЛПС/ и специално работно облекло /СРО/  Вид Артикул - <u>РАЗМЕР, №</u>	Брой ЛПС и СРО		
		Брой ЛПС-СРО	в това число БРОЙ МЪЖКИ	в това число БРОЙ ДАМСКИ
3.	<b>Ортопедични чехли</b>			
	№ 35	19	0	19
	№ 36	74	0	74
	№ 37	155	0	155
	№ 38	221	0	221
	№ 39	188	0	188
	№ 40	101	7	94
	№ 41	68	15	53
	№ 42	63	55	8
	№ 43	75	71	4
	№ 44	50	47	3
	№ 45	30	30	0
	№ 46	10	10	0
	№ 47	1	1	0
		<b>Общо за артикул №3 /ортопедични чехли/:</b>	<b>1055</b>	<b>236</b>
4.	<b>Ортопедични чехли - операционни, подлежащи на дезинфекция</b>			
	№ 35	3	0	3
	№ 36	14	0	14
	№ 37	15	0	15
	№ 38	27	0	27
	№ 39	26	0	26
	№ 40	12	2	10
	№ 41	7	3	4

Обособена позиция №	Лични предпазни средства /ЛПС/ и специално работно облекло /СРО/	Брой ЛПС и СРО		
	Вид Артикул - <u>РАЗМЕР</u> , №	Брой <u>ЛПС-СРО</u>	в това число БРОЙ <u>МЪЖКИ</u>	в това число БРОЙ <u>ДАМСКИ</u>
	№ 42	24	22	2
	№ 43	21	20	1
	№ 44	23	23	0
	№ 45	13	13	0
	№ 46	1	1	0
	<u>Общо за артикул №4 /операционни чехли/:</u>	<b>186</b>	<b>84</b>	<b>102</b>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020

„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01



*Една посока, много възможности*

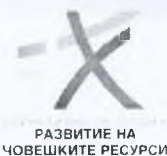
## XI. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

об. поз. №	Вид / наименование	Технически характеристики	Количество, броя
1	2	3	4
1.	Работно облекло за медицински персонал		
1.1.	Екип /туника с панталон/	Комплектът се състои от бяла туника с къс ръкав и шпиц деколте с резеда в бие, странични шлицы, с три джоба, и панталон цвят резеда в права свободна кройка и ластик в кръста. Материя: памук 35% /полиестер, 65%, 120±150гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-66* на дамски комплект и 42 - 70* на мъжки комплект. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	1650
1.2.	Престилка /бяла/	Лекарска престилка с предно закопчаване и три джоба, леко вталена кройка. Материя: памук 35%/полиестер 65%, 120 ± 150гр./м <sup>2</sup> . Цвят: бял. Размери: 42-70*. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	357
2.	Операционно облекло		
2.1.	Операционен костюм	Комплектът се състои от: туника с къс ръкав, шпиц деколте и три джоба; панталон в свободна кройка с два джоба и ластик в кръста. Материя: памук 35% /полиестер, 65%, 120 ± 150 гр./м <sup>2</sup> . Цвят: зелен. Размери: 42-70*.	372
2.2.	Операционна престилка	Подлежи на пране и стерилизация при 128°C, плат медик, 180 гр./м <sup>2</sup> . Размери: 46-70.	372
3.	Ортопедични чехли	Ортопедични чехли със сая от перфорирана естествена кожа, покрита с PU, подплата - текстил, абсорбира влагата, стелка от естествена кожа, анатомична, ходило от PU, Размери: 35-46*.	1055
4.	Ортопедични чехли - операционни, подлежащи на дезинфекция	Професионално операционно сабо, с анатомично, антистатично, противоплъзгащо ходило, устойчиво на стерилизация и дезинфекция. Размери: 36-46. Цвят: зелен.	186
5.	Елек	Ватиран елек - леко вталена кройка, регулиране на ширината с ластик в долния край, закопчаване с цип, контур с цвят резеда, два странични джоба, капитониран. Материя: 100% полиестер, междинен слой силиконова вата, подплата 100 % полиестер. Размери: 42-70. Бродирано лого - горе в ляво по задание.	1056
6.	Работно облекло за немедицински персонал		
6.1.	Престилка работна	Работна престилка с предно закопчаване и три джоба, свободна кройка. Материя: памук 35% /полиестер 65%, 205±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	7
6.2.	Работен гащеризон - зимен	Студо- и водозащитен ватиран гащеризон от обработен плат за водоустойчивост. Материя: памук/полиестер, 240±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 50-60. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	20
6.3.	Работен гащеризон - летен	Работен гащеризон от материя памук 35 %/полиестер 65%. 190±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-60. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	20
6.4.	Обувки - зимни	Зимни работни обувки със сая от естествена кожа. Със студозащитна подплата.	20



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020



**„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01**

*Една посока, много възможности*

		Стелка: подвижна, антистатична. Ходило: PU/PU. Размери: 36-47* .	
6.5.	Обувки - летни	Летни работни обувки със сая от естествена кожа. Подплата: TNT текстил, абсорбираща влагата; Стелка: подвижна, антистатична. Ходило: PU/PU. Размери: 36-47* .	20
6.6.	Яке - зимно	Многофункционално водозащитно яке със сваляща се акрилова подплата, яка и ръкави, с ластичен маншет на ръкавите. Материя: полиестер. Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	18
6.7.	Куртка и панталон	Комплект работен: куртка с предно закопчаване и три джоба, панталон свободна кройка, с три джоба. Материя: памук 35% /полиестер 65%, 205±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	3
7.	Лични предпазни средства за работа в йонизираща среда		
7.1.	Спец. престилка за работа в йониз. среда /оловна престилка/	Лъчезащитна престилка - предна, оловен еквивалент 0,5; джоб отляво на гърдите, кръстосващи се на гърба презрамки, които се затварят с велкро отпред на ханша, еластична част от презрамките за по-добро прилепване към тялото; винилово покритие. Размери: S÷XL* .	30
7.2.	ЛПС /оловна престилка/ по време на операция с употреба на рентгенова апаратура	Лъчезащитна престилка - цялостна, тип мантия, оловен еквивалент 0,5 на всяка предница, при припокриване – 1,0, отзад – 0,25; джоб отляво на гърдите; меки подложки на рамене и колан с еластична част и ширина 15 см за облекчаване на тежестта; три хоризонтални и едно вертикално велкро закопчаване за оптимален комфорт; винилово покритие. Размери: S÷XL.	8

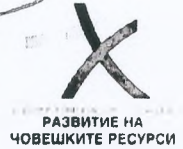
\* До 10 броя облекло и обувки е възможно да бъдат извън посочения диапазон от размери. Конкретните размери ще бъдат предоставени на съответния изпълнител с договора за изпълнение на поръчката.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020

„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01



*Една посока, много възможности*

Приложение № 2

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Аз, долуподписаният Дойчин Николов Загорски,  
в качеството ми на Управител,  
(управител, представляващ)

на „ТИХ ТРУД – ПЛОВДИВ“ ЕООД, участник в публично състезание с предмет “  
Доставка на лични предпазни средства и специално работно облекло за медицинския и  
немедицински персонал на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД”, Ви представям  
нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция № 3,  
както следва:

1. Запознати сме с условията в обявената от Вас обществена поръчка и изискванията на ЗОП и  
ППЗОП и сме готови да я изпълним изцяло в съответствие с изискванията на възложителя в  
при условията, посочени в документацията и приети от нас без възражения.

2. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и  
осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката – **45 (четиридесет и пет) дни** след подписване  
на договора.

4. Гаранционен срок на предлаганите от нас ортопедични чехли  
*/лични предпазни средства/ специализирано работно облекло/ ортопедични чехли - да се  
посочи което е приложимо/ е 3 /три/ месеца.*

Дата: 05.01.2018 г.

ДЕКЛАРАТОР: /Дойчин Загорски

Име и фамилия

„ТИХ ТРУД“

ПЛОВДИВ ЕООД

гр. ПЛОВДИВ

Подпис на лицето (и печат)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд  
Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси» 2014 - 2020

„Повишаване на безопасността и подобряване условията  
на труд в УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД“  
ПРОЕКТ BG05M9OP001-1.008-0542-C01



*Една посока, много възможности*

Приложение № 2

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Аз, долуподписаният Дойчин Николов Загорски,  
в качеството ми на Управител,  
(управител, представляващ)

на „ТИХ ТРУД – ПЛОВДИВ” ЕООД, участник в публично състезание с предмет “**Доставка на лични предпазни средства и специално работно облекло за медицинския и немедицински персонал на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД**”, Ви представям нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция № 4, както следва:

1. Запознати сме с условията в обявената от Вас обществена поръчка и изискванията на ЗОП и ППЗОП и сме готови да я изпълним изцяло в съответствие с изискванията на възложителя в при условията, посочени в документацията и приети от нас без възражения.

2. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

3. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката – **45 (четиридесет и пет) дни** след подписване на договора.

4. Гаранционен срок на предлаганите от нас ортопедични чехли – операционни подлежащи на дезинфекция  
*/лични предпазни средства/ специализирано работно облекло/ ортопедични чехли - да се посочи което е приложимо/ е 3 /три/ месеца.*

Дата: 05.01.2018 г.

ДЕКЛАРАТОР: /Дойчин Загорски/

Име и фамилия

Подпис на лицето (и печат)

Ценово предложение

Приложение № 5

об. поз. №	Вид /Наименование	Изисквания на възложителя	Количество, броя	Единична цена без ДДС	Обща ст-т без ДДС	Обща ст-т с ДДС
1	2	3		4	5	6
1.	<b>Работно облекло за медицински персонал</b>					
1.1.	Екип /туника с панталон/	Комплектът се състои от бяла туника с къс ръкав и шпиц деколте с резедаво бие . странични шлици, с три джоба. и панталон цвят резеда в права свободна кройка и ластик в кръста. Материя: памук 35%/ полиестер,65%,120÷150гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42 66 на дамски комплект и 42 - 70 на мъжки комплект. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	1650			
1.2.	Престилка /бяла/	Лекарска престилка с предно закопчаване и три джоба, леко вталена кройка, Материя: памук 35%/полиестер 65% , 120 ÷ 150гр./м <sup>2</sup> . Цвят: бял. Размери: 42-70. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	357			
		<b>Сумата от общите ст-ти без ДДС на цялата обособена позиция да се нанесе в колона 5:</b>			Σ:	
2.	<b>Операционно облекло</b>					
2.1.	Операционен костюм	Комплектът се състои от: туника с къс ръкав, шпиц деколте и три джоба; панталон в свободна кройка с два джоба и ластик в кръста. Материя: памук 35% /полиестер, 65%,120 ÷ 150 гр./м <sup>2</sup> . Цвят: зелен. Размери: 42-70.	372			

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



2.2.	Операционна престилка	Подлежи на пране и стерилизация при 128°C, плат медик, 180 гр./м <sup>2</sup> . Размери: 46-70.	372			
		Сумата от общите ст-ти без ДДС на цялата обособена позиция да се нанесе в колона 5:			Σ:	
3.	Ортопедични чехли	Ортопедични чехли със сая от перфорирана естествена кожа, покрита с PU, подплата - текстил, абсорбира влагата, стелка от естествена кожа, анатомична, ходило от PU, Размери: 35-46.	1055	47.00	49585.00	59502.00
4.	Ортопедични чехли - операционни, подлежащи на дезинфекция	Професионално операционно сабо, с анатомично, антистатично, противоплъзгащо ходило, устойчиво на стерилизация и дезинфекция, Размери: 36-46. Цвят: зелен.	186			
5.	Елек	Ватиран елек - леко вталена кройка, регулиране на ширината с ластик в долния край, закопчаване с цип, контур с цвят резеда, два странични джоба, капитониран. Материя: 100% полиестер, междинен слой силиконова вата, подплата 100 % полиестер. Размери: 42-70. Бродирано лого - горе в ляво по задание.	1056			
6.	Работно облекло за немедицински персонал					
6.1.	Престилка работна	Работна престилка с предно закопчаване и три джоба, свободна кройка, Материя: памук 35% /полиестер 65%, 205±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	7			
6.2.	Работен гащеризон - зимен	Студо- и водозащитен ватиран гащеризон от обработен плат за водоустойчивост. Материя: памук/полиестер, 240±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 50-60. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	20			

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

6.3.	Работен гащеризон - летен	Работен гащеризон от материя памук 35 %/полиестер 65%. 190±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-60. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	20			
6.4.	Обувки - зимни	Зимни работни обувки със сая от естествена кожа.Със студозащитна подплата. Стелка: подвижна, антистатична. Ходило: PU/PU. Размери: 36-47.	20			
6.5.	Обувки - летни	Летни работни обувки със сая от естествена кожа. Подплата: TNT текстил, абсорбираща влагата; Стелка: подвижна, антистатична. Ходило: PU/PU. Размери: 36-47 .	20			
6.6.	Яке - зимно	Многофункционално водозащитно яке със сваляща се акрилова подплата, яка и ръкави, с ластичен маншет на ръкавите.Материя: полиестер. Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	18			
6.7.	Куртка и панталон	Комплект работен: куртка с предно закопчаване и три джоба, панталон свободна кройка, с три джоба. Материя: памук 35% /полиестер 65%,205±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	3			
		<b>Сумата от общите ст-ти без ДДС на цялата обособена позиция да се нанесе в колона 5:</b>			Σ:	
7	<b>Лични предпазни средства за работа в йонизираща среда</b>					
7.1.	Спец. престилка за работа в йониз. среда /оловна престилка/	Лъчезащитна престилка - предна, оловен еквивалент 0,5; джоб отляво на гърдите, кръстосващи се на гърба презрамки, които се затварят с велкро отпред на ханша, еластична част от презрамките за по-добро прилепване към тялото; винилово покритие. Размери: S-XL	30			

*med*

*E*

*74*

*SM*

*Handwritten signature*

7.2.	ЛПС /оловна престилка/ по време на операция с употреба на рентгенова апаратура	Лъчезащитна престилка - цялостна, тип мантия, оловен еквивалент 0,5 на всяка предница, при припокриване – 1,0, отзад – 0,25; джоб отляво на гърдите; меки подложки на рамене и колан с еластична част и ширина 15 см за облекчаване на тежестта; три хоризонтални и едно вертикално велкро закопчаване за оптимален комфорт; винилово покритие. Размери: S÷XL.	8			
		<b>Сумата от общите ст-ти без ДДС на цялата обособена позиция да се нанесе в колона 5:</b>			<b>Σ:</b>	

Дата 05.01.2018 г.

Подпис: \_\_\_\_\_



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

Ценово предложение

Приложение № 5

об. поз. №	Вид /Наименование	Изисквания на възложителя	Количество, броя	Единична цена без ДДС	Обща ст-т без ДДС	Обща ст-т с ДДС
1	2	3		4	5	6
1.	<b>Работно облекло за медицински персонал</b>					
1.1.	Екип /туника с панталон/	Комплектът се състои от бяла туника с къс ръкав и шпиц деколте с резедаво бие , странични шлицы, с три джоба, и панталон цвят резеда в права свободна кройка и ластик в кръста. Материя: памук 35%/ полиестер,65%,120÷150гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42 66 на дамски комплект и 42 - 70 на мъжки комплект. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	1650			
1.2.	Престилка /бяла/	Лекарска престилка с предно закопчаване и три джоба, леко вталена кройка, Материя: памук 35%/полиестер 65% , 120 ÷ 150гр./м <sup>2</sup> . Цвят: бял. Размери: 42-70. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	357			
		<b>Сумата от общите ст-ти без ДДС на цялата обособена позиция да се нанесе в колона 5:</b>			Σ:	
2.	<b>Операционно облекло</b>					
2.1.	Операционен костюм	Комплектът се състои от: туника с къс ръкав, шпиц деколте и три джоба; панталон в свободна кройка с два джоба и ластик в кръста. Материя: памук 35% /полиестер, 65%,120 ÷ 150 гр./м <sup>2</sup> . Цвят: зелен. Размери: 42-70.	372			

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

2.2.	Операционна престилка	Подлежи на пране и стерилизация при 128°C, плат медик, 180 гр./м <sup>2</sup> . Размери: 46-70.	372			
		Сумата от общите ст-ти без ДДС на цялата обособена позиция да се нанесе в колона 5:			Σ:	
3.	Ортопедични чехли	Ортопедични чехли със сая от перфорирана естествена кожа, покрита с PU, подплата - текстил, абсорбира влагата, стелка от естествена кожа, анатомична, ходило от PU, Размери: 35-46.	1055			
4.	Ортопедични чехли - операционни, подлежащи на дезинфекция	Професионално операционно сабо, с анатомично, антистатично, противоплъзгащо ходило, устойчиво на стерилизация и дезинфекция, Размери: 36-46. Цвят: зелен.	186	47.60	8853.60	10624.32
5.	Елек	Ватиран елек - леко вталена кройка, регулиране на ширината с ластик в долния край, закопчаване с цип, контур с цвят резеда, два странични джоба, капитониран. Материя: 100% полиестер, междинен слой силиконова вата, подплата 100 % полиестер. Размери: 42-70. Бродирано лого - горе в ляво по задание.	1056			
6.	Работно облекло за немедицински персонал					
6.1.	Престилка работна	Работна престилка с предно закопчаване и три джоба, свободна кройка, Материя: памук 35% /полиестер 65%, 205±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	7			
6.2.	Работен гащеризон - зимен	Студо- и водозащитен ватиран гащеризон от обработен плат за водоустойчивост. Материя: памук/полиестер, 240±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 50-60. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	20			

med

E

7/2

5/21

6.3.	Работен гащеризон - летен	Работен гащеризон от материя памук 35 %/полиестер 65%. 190±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-60. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	20			
6.4.	Обувки - зимни	Зимни работни обувки със сая от естествена кожа.Със студозащитна подплата. Стелка: подвижна, антистатична. Ходило: PU/PU. Размери: 36-47.	20			
6.5.	Обувки - летни	Летни работни обувки със сая от естествена кожа. Подплата: TNT текстил, абсорбираща влагата; Стелка: подвижна, антистатична. Ходило: PU/PU. Размери: 36-47 .	20			
6.6.	Яке - зимно	Многофункционално водозащитно яке със сваляща се акрилова подплата, яка и ръкави, с ластичен маншет на ръкавите.Материя: полиестер. Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	18			
6.7.	Куртка и панталон	Комплект работен: куртка с предно закопчаване и три джоба, панталон свободна кройка, с три джоба. Материя: памук 35% /полиестер 65%,205±10% гр./м <sup>2</sup> . Размери: 42-66. Цвят: тъмен. Бродирано лого на горен ляв джоб по задание.	3			
		<b>Сумата от общите ст-ти без ДДС на цялата обособена позиция да се нанесе в колона 5:</b>			Σ:	
7	<b>Лични предпазни средства за работа в йонизираща среда</b>					
7.1.	Спец. престилка за работа в йониз. среда /оловна престилка/	Лъчезащитна престилка - предна, оловен еквивалент 0,5; джоб отляво на гърдите, кръстосващи се на гърба презрамки, които се затварят с велкро отпред на ханша, еластична част от презрамките за по-добро прилепване към тялото; винилово покритие. Размери: S÷XL	30			

*med*

*E 74*

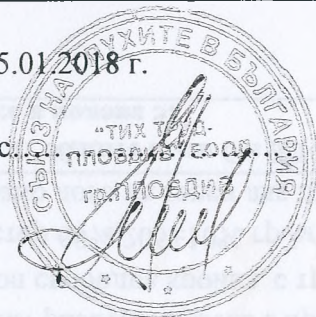
*DM*

*med*

7.2.	ЛПС /оловна престилка/ по време на операция с употреба на рентгенова апаратура	Лъчезащитна престилка - цялостна, тип мантия, оловен еквивалент 0,5 на всяка предница, при припокриване – 1,0, отзад – 0,25; джоб отляво на гърдите; меки подложки на рамене и колан с еластична част и ширина 15 см за облекчаване на тежестта; три хоризонтални и едно вертикално велкро закопчаване за оптимален комфорт; винилово покритие. Размери: S÷XL.	8			
		<b>Сумата от общите ст-ти без ДДС на цялата обособена позиция да се нанесе в колона 5:</b>			Σ:	

Дата 05.01.2018 г.

Подпис



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*