УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
·ЦАРИЦА ЙОАННА-ИСУЛ· ЕАД
ЕИК: 831605806 гр. София 1527, ул. "Бяло море" № 8; тел: (+359 2) 9432 170, факс: (+359 2) 9432 144
http://www.isul.eu/

·ЦАРИЦА ЙОАННА·
ИСУЛ

Утвърждавам:
Доц.д-р Григорий Неделков, дм,
Изпълнителен директор

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ПРИ ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

за отдаване под наем на площ от 9 /девет/ кв. м. за поставяне и монтиране на вендинг автомати за топли напитки, студени напитки и пакетирани храни.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Решение № РД – 03 – 1/05.11.2015г. на изпълнителния директор на УМБАЛ "Царица Йоанна ИСУЛ" ЕАД за обявяване на търг.

2. Обява.

3. Правила за провеждане на търга, вкл. и основания за декласиране на участниците в търга. Общи и специфични изисквания към вендинг автоматите.

4. Списък на документите, които следва да бъдат представени от участниците в търга с представените от тях заявления.

5. Образец на заявление.

6.Образец на декларация за оглед

7. Образец на предложение

8. Рлоект на договор за наем

София, 2015 г.

УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
·ЦАРИЦА ЙОАННА-ИСУЛ· ЕАД
ЕИК: 831605806 гр. София 1527, ул. "Бяло море" № 8; тел: (+359 2) 9432 170, факс: (+359 2) 9432 144
http://www.isul.eu/

·ЦАРИЦА ЙОАННА·
ИСУЛ

Р Е Ш Е Н И Е

РД – 03 – 1

София, 05.11.2015.г.

На основание чл. 15 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала /ПРУПДТДДУК/ и решение на Съвета на директорите /Протокол № 37 от 29.09.2015 г./

Р Е Ш И Х:

ОБЯВЯВАМ ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ПРИ ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ за отдаване под наем на площ от 9 /девет/ кв. м. за поставяне и монтиране на вендинг автомати за топли напитки, студени напитки и пакетирани храни.

1. Описание на обекта. Площите, предмет на търга, се отдават под наем за срок от 2 */две/* години и представляват предварително обособени от наемодателя места в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ"ЕАД, предназначени за поставяне и монтиране на 9 */девет/* броя вендинг автомати, както следва:

✓ 4 бр. кафеавтомати на партерния етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8;

✓ 1 бр. кафеавтомат на I-ви етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8;

✓ 2 бр. кафеавтомати на II-ри етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8;

✓ 1 бр. автомат за студени напитки на I-ви етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8;

✓ 1 бр. автомат за пакетирани храни на I-ви етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8.

2. Начална наемна цена и стъпка за наддаване. Началната наемна цена за отдаване на площ от 9 кв. м. е в размер на 1944 лв. */хиляда деветстотин четиридесет и четири лева/* с включен ДДС месечно, определена при условията на чл.14, ал.2 от ПРУПДТДДУК. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, стъпката на наддаване ще бъде в размер на 10 % от оферираната наемна цена.

3. Начин на плащане. Начинът и условията за плащане на наемната цена са уредени в договора за наем, сключен с участника спечелил търга.

4. Дата, място и час на провеждане на търга. Търгът ще се проведе на 23.11.2015 г.от $10.^{00}$ часа в заседателната зала на изпълнителния директор в УМБАЛ „Царица Йоанна ИСУЛ" ЕАД.

5. Ред за закупуване на тръжната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване. Размер на депозита за участие.
Тръжната документация се получава в сектор „Договори и договорни партньори" всеки работен ден до 19.11.2015 г. от 10^{00} до 12^{00} ч. срещу заплащане на цена в размер на 24.00 лв. с ДДС, платима на каса в лечебното заведение. Размерът на депозита за участие в търга е 500 лв., платим на каса в лечебното заведение.

6. Условия за оглед на обекта – всеки работен ден до 19.11.2015 г. от 10^{00} до 12^{00} ч. Извършеният оглед се регистрира в дневника на сектор „Договори и договорни партньори", а в плика с документи подаден от участника, трябва да съдържа и декларация за извършен оглед.

7. Краен срок за приемане на заявления за участие – 20.11.2015 г. от 10^{00} до 12^{00} ч. в сектор „Договори и договорни партньори".

8. Специално изискване към участниците: Участникът спечелил търга, следва да има готовност ежемесечно да предоставя на наемодателя до 4700 бр. жетони, които са предвидени за болничния персонал полагащ нощен труд. Стойността за изработване на жетоните са изцяло за сметка на наемателя. Срещу предоставените жетони, мед. персонал на лечебното заведение следва да получава от всички кафеавтомати, монтирани в сградата на лечебното заведение: чай, еспресо, дълго еспресо и безкофеиново кафе. Наемодателят ще заплаща на наемателя, в срок до 20 – то число на месеца, последващ месеца на издаване на фактурата, сумата от по 0.30 лв. с ДДС за всеки предоставен жетон.

9. Ден, място и час на повторното провеждане на търга – на 24.11.2015 год. от $10.^{00}$ часа в заседателната зала на изпълнителния директор в УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД.

10. Утвърждавам тръжната документация и разпореждам в срок до 05.11.2015г., обявлението за провеждането на търга да се изпрати за публикуване в един ежедневник.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

Доц. д-р Григорий Неделков, дм

УМБАЛ "ЦАРИЦА ЙОАННА - ИСУЛ" ЕАД • СОФИЯ • 1936

О Б Я В А

УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ"ЕАД, на основание на основание чл. 15 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала /ПРУПДТДДУК/ и решение на Съвета на директорите /Протокол № 37 от 29.09.2015 г./

ОБЯВЯВА ТЪРГ с тайно наддаване при закрито заседание за отдаване под наем на площ от 9 */девет/* кв.м. за поставяне и монтиране на вендинг автомати за топли напитки, студени напитки и пакетирани храни.

1. Описание на обекта. Площите, предмет на търга, се отдават под наем за срок от 2 */две/* години и представляват предварително обособени от наемодателя места в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД, предназначени за поставяне и монтиране на 9 */девет/* броя вендинг автомати, както следва:

✓ 4 бр. кафеавтомати на партерния етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8;

✓ 1 бр. кафеавтомат на I-ви етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8;

✓ 2 бр. кафеавтомати на II-ри етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8;

✓ 1 бр. автомат за студени напитки на I-ви етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8;

✓ 1 бр. автомат за пакетирани храни на I-ви етаж в сградата на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД, ул. „Бяло море" № 8.

2. Начална наемна цена и стъпка за наддаване. Началната наемна цена за отдаване на площ от 9 кв. м. е в размер на 1944 лв. */хиляда деветстотин четиридесет и четири лева/* с включен ДДС месечно, определена при условията на чл.14, ал.2 от ПРУПДТДДУК. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, стъпката на наддаване ще бъде в размер на 10 % от оферираната наемна цена.

3. Начин на плащане. Начинът и условията за плащане на наемната цена са уредени в договора за наем, сключен с участника спечелил търга.

4. Дата, място и час на провеждане на търга. Търгът ще се проведе на 23.11.2015 г. от $10.^{00}$ часа в заседателната зала на изпълнителния директор в УМБАЛ „Царица Йоанна ИСУЛ" ЕАД.

5. Ред за закупуване на тръжната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване. Размер на депозита за участие.
Тръжната документация се получава в сектор „Договори и договорни партньори" всеки работен ден до 19.11.2015 г. от 10^{00} до 12^{00} ч. срещу заплащане на цена в размер на 24.00 лв. с ДДС, платима на каса в лечебното заведение. Размерът на депозита за участие в търга е 500 лв., платим на каса в лечебното заведение.

6. Условия за оглед на обекта – всеки работен ден до 19.11.2015 г. от 10^{00} до 12^{00} ч. Извършеният оглед се регистрира в дневника на сектор „Договори и договорни партньори", а в плика с документи подаден от участника, трябва да съдържа и декларация за извършен оглед.

7. Краен срок за приемане на заявления за участие – 20.11.2015 г. от 10^{00} до 12^{00} ч. в сектор „Договори и договорни партньори".

8. Ден, място и час на повторното провеждане на търга – на 24.11.2015 год. от $10.^{00}$ часа в заседателната зала на изпълнителния директор в УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД.

ПРАВИЛА

за провеждане на търга, вкл. и основания за декласиране на участниците в търга. Общи и специфични изисквания към вендинг автоматите

Търгът се провежда чрез предварително подаване на писмено заявление от всеки участник в запечатан непрозрачен плик в срок до 20.11.2015 г. от 10^{00} до 12^{00} ч. в сектор „Договори и договорни партньори". Върху плика се отбелязва името на участника или името на упълномощеното лице и цялостното наименование на обекта на търга. Освен документите за участие в търга, в плика трябва да се съдържа и ценовото предложение, поставено в малък запечатан и непрозрачен плик.

Търгът се провежда от комисия, назначена от изпълнителния директор на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД. Комисията е в състав от 3-ма членове, между които председател и секретар, като един от състава е правоспособен юрист. Член на комисията не може да бъде лице, което е свързано лице по смисъла на Търговския закон с участник в търга или с членове на неговите управителни и контролни органи. Членовете на комисията представят на изпълнителния директор на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД декларация за наличието или липсата на обстоятелствата по предходното изречение при тяхното назначаване.

В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията обявява откриването на търга. Тръжната комисия извършва регистриране на участниците. В случай на отказ от участие в търга след регистрацията, внесеният депозит не се връща на участника. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно на 24.11.2015 год. от $10.^{00}$ часа в заседателната зала на изпълнителния директор на УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД.

Когато на търга се яви само един кандидат от подалите заявления за участие, търгът се отлага с два часа и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

След регистрацията комисията се запознава със заявленията по реда на тяхното постъпване и редовността на подадените документи. В случай, че установи непълнота на представените документи или неспазване на изискванията, посочени в тръжната документация, комисията отстранява от участие нередовния кандидат. Всеки член на комисията подписва ценовото предложение на редовните участници.

Комисията отбелязва върху всеки плик входящия номер на заявлението и предложението на участника, името му, платежния документ за внесен депозит, предложената цена и другите обстоятелства по редовността на подадените документи.

Редовно подадените предложения се класират според размера на предложената цена за обекта, което се констатира с протокол, подписан от всички членове на комисията.

След извършване на подреждането на предложенията по реда на предходното изречение председателят на комисията обявява търгът за спечелен от участника, предложил най-висока месечна наемна цена, след което търгът се закрива.

В случай, че двама или повече участници са предложили еднаква най-висока цена, търгът завършва с явно наддаване между тях, като наддаването започва от предложената цена с определената в решението за обявяване на търга стъпка на наддаване. За спечелил търга се обявява участникът, предложил най-високата цена.

След закриването на търга, в срок до 3 работни дни, комисията освобождава депозитите на участниците, като задържа депозита на спечелилия търга, който се прихваща от месечната наемна цена. Предаването на обекта на спечелилия търга участник се извършва с подписване на наемния договор.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВЕНДИНГ АВТОМАТИТЕ:

1. Предлаганите чрез вендиг автоматите пакетирани и бутилирани стоки да отговарят на изискванията на Закона за храните и Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, приета с ПМС № 383 от 4.12.2014 г., обн., ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г., в сила от 13.12.2014 г.;

2. Предлаганите пакетирани и бутилирани стоки да са снабдени с необходимите сертификати за качество и/или сертификати за произход на стоките, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството – оригинал, придружен с превод на български език;

3. Използваните вендинг автомати:

3.1 да са технически обезопасени, притежаващи система за защита против вандализъм.

3.2 да притежават собствени измервателни уреди, отчитащи изразходваната електроенергия и вода /*електромер и водомер*/;

3.3 да са снабдени с монетник, който да връща ресто;

3.4 да работят с монети от 5, 10, 20, 50 ст. и 1 лев;

3.5 да регистрират и отчитат всички продажби с фискално устройство, вградено в автомат на самообслужване /ФУВАС/, съгласно чл. 3, ал. 8 от Наредба № Н-18 от 13 декември 2006 г. за регистриране и отчитане на продажби в търговските обекти чрез фискални устройства на МФ /обн. ДВ. бр.106 от 27 Декември 2006г./

СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВЕНДИНГ АВТОМАТИТЕ

1. Автомати за топли напитки: Вендинг автоматите за топли напитки да имат опция за поставяне на водни филтри /*омекотител за твърда вода, деароматизатор за вода*/ и да включват минимално следната номенклатура:

- ✓ ***еспресо***
- ✓ ***дълго еспресо***
- ✓ ***еспресо със сметана***
- ✓ ***капучино***
- ✓ ***мокачино***
- ✓ ***нес кафе***
- ✓ ***нес кафе с мляко***
- ✓ ***безкофеиново кафе***
- ✓ ***без кофеиново кафе със сметана***
- ✓ ***топло мляко***
- ✓ ***топло мляко с шоколад***
- ✓ ***топъл шоколад***
- ✓ ***чай***

1.2. Участникът, обявен за Наемател се задължава да предостави на Наемодателя по негова заявка 4500 бр. жетони. Жетоните са предвидени за болничния персонал полагащ нощен труд, като срещу тях ще могат да се получават само: чай, еспресо, дълго еспресо и безкофеиново кафе от всички автомати за топли напитки, монтирани в сградата на болницата. В края на всеки месец, Наемодателят ще заплаща на Наемателя сумата от по 0.25 лв. без ДДС срещу всеки предоставен жетон.

2. Автомат за студени напитки: Вендинг автоматът за студени напитки следва да има минимум 8 /осем/ възможности за избор на студени напитки, включително и с вместимост 0.5 l и 330 ml. Автоматът следва да предлага минимум следните продукти:

- ✓ ***минерална вода;***
- ✓ ***газирана вода;***
- ✓ ***газирани напитки;***
- ✓ ***енергийни напитки;***
- ✓ ***сокове.***

3. Автомат за пакетирани изделия: Вендинг автоматът за пакетирани изделия следва да притежава:

- ✓ ***минимум 36 канала за продажба;***
- ✓ ***голямо количество и разнообразие от сладки и солени продукти;***
- ✓ ***спирална система за подаване на предлаганите продукти.***

СПИСЪК
на документите, които следва да бъдат представени от участниците в търга с подадените от тях заявления

Кандидатите представят всички необходими документи за участие в търга в непрозрачен плик, запечатан по начин, който да не създава съмнения за неговата цялост.

Пликът трябва да съдържа следните документи:

1. Списък на документите, приложени към заявлението;
2. Заявление за участие /по образеца, приложен в настоящата документация/;
3. Копие от документ за самоличност на физическото лице или документ, отразяващ единния идентификационен код на търговеца, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;
4. Списък на персонала обслужващ съответните автомати, придружен с копия на валидни лични здравни карти, издадени по реда на Наредба № 15 от 27.06.2006 г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони;
5. Каталози с подробно описание на вида, марката, модела и техническите параметри на вендинг автоматите, предвидени за поставяне на отдадените площи;
6. Декларация за оглед на обекта /по образеца, приложен в настоящата документация/;
7. Копие от документ за платена такса за получаване на тръжна документация;
8. Копие от документ за внесен депозит за участие в търга;
9. Предложение, поставено в малък запечатан и непрозрачен плик, съдържащо предлаганата от участника наемна цена с включен ДДС, изготвено по образец предоставен в документацията;

Образец

До
УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД
София, ул. "Бяло море" 8

от

.....
(фирма/име на кандидата, седалище и адрес на управление)
.....

.....

.....

След като се запознахме с документацията за участие в ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ПРИ ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ за отдаване под наем на площ от 9 /девет/ кв. м. за поставяне и монтиране на вендинг автомати за топли напитки, студени напитки и пакетирани храни,

ЗАЯВЯВАМЕ, ЧЕ:

1. Желаем да участваме в обявения търг, запознати сме и приемаме всички условия за участие в него.
2. Запознати сме със съдържанието на проекта на договора за наем и приемаме клаузите му.
3. Прилагаме изискуемите документи, съгласно условията на тръжната документация.

С уважение:

(подпис на участника или на неговия законен представител, печат)

Образец

Декларация

Долуподписаният/та/.....,

в качеството си на .....
/*длъжност*/

на фирма .....
/*наименование на фирмата*/

В изпълнение на условията, заложени в тръжната документация, с настоящата **ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ** на …….. е направен оглед на площите, предмет на тръжната процедура и се запознах с техническите условия за монтаж на вендинг автоматите

Дата.....

Декларатор.....
/подпис, печат/

ЗАБЕЛЕЖКА: *Декларацията се попълва от управителите, членовете на управителните органи или упълномощени представители на фирмата-участник, направили огледа.*

Образец

Декларация

Долуподписаният/та/.....,

в качеството си на .....

/длъжност/

на фирма .....

/наименование на фирмата/

В изпълнение на условията, заложени в тръжната документация, с настоящата **ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Предлаганите чрез вендинг автоматите пакетирани и бутилирани стоки отговарят на изискванията на Закона за храните и Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, приета с ПМС № 383 от 4.12.2014 г., обн., ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г., в сила от 13.12.2014 г.

2. Предлаганите пакетирани и бутилирани стоки са снабдени с необходимите сертификати за качество и/или сертификати за произход на стоките, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството – оригинал, придружен с превод на български език.

Дата.....

Декларатор.....

/подпис, печат/

Образец

До
УМБАЛ „Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД
София, ул. "Бяло море" 8

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

За участие в ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ПРИ ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ за отдаване под наем на площ от 9 /девет/ кв. м. за поставяне и монтиране на вендинг автомати за топли напитки, студени напитки и пакетирани храни.

Долуподписаният/та,…..……..……..……..., л.к. №……., изд. на …… г. от МВР - ……..., с ЕГН ……., в качеството ми на ……..……, на ……..……
/наименование на участника/
регистрирано……, с Булстат/ЕИК ……., със седалище и адрес на управление ……..……..., адрес за кореспонденция ……..,

ПРЕЛАГАМ да наема предложения от Вас обект чрез търг с тайно наддаване за месечна наемна цена в размер на …… /……./, с включен ДДС.
словом

Декларирам, че при установена разлика между цената, изписана с цифри и тази, посочена с думи, за валидна ще се счита втората.

Дата.....

С уважение:

(подпис на участника или на неговия законен представител, печат)

ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес .....г., в гр. София, между **УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД**, със седалище и адрес на управление в гр. София - 1527, ул."Бяло море" № 8, тел.: 02/9432 316, факс: 02/9432 144, ЕИК 831605806, представлявано от доц. д-р Григорий Неделков, дм – Изпълнителен директор, от една страна, наричано за краткост **"НАЕМОДАТЕЛ"**

и ……., представляван/о/ от ……, ЕИК……., със седалище и адрес на управление ……, от друга страна, наричано за краткост **"НАЕМАТЕЛ"**,

на основание чл. 14, ал.1 от ПРУПДТДДУК, след проведен търг с тайно наддаване на 23.11.2015 г. и въз основа на утвърден Протокол от ..... 11.2015 г., се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя под наем за временно и възмездно ползване на НАЕМАТЕЛЯ части от своя собствен недвижим имот с обща площ от 9 /*девет*/ кв.м., представляващи част от административната сграда на УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД, находяща се в град София, район „Оборище", ул. „Бяло море" № 8, както следва:

- 4 кв.м. на партерен етаж;
- 3 кв.м. на I /първи/ етаж;
- 2 кв.м. на II /втори/ етаж.

Чл. 2. Посочените по – горе площи ще се ползват от НАЕМАТЕЛЯ за инсталиране и експлоатация на 9 /*девет*/ броя вендинг автомати – 7 /*седем*/ броя кафеавтомати, 1 /*един*/ брой автомат за студени напитки и 1 /един/ брой автомат за пакетирани изделия.

Чл. 3. След подписване на договора, НАЕМОДАТЕЛЯТ в срок до 3 /*три*/ работни дни предава на НАЕМАТЕЛЯ посочените в чл. 1 площи. Предаването се осъществява с подписване на предавателно - приемателен протокол, който е неразделна част от този договор.

ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да заплаща на НАЕМОДАТЕЛЯ, срещу издадена фактура, от 1-во до 5-то число на текущия месец, сумата от …… лева с включен ДДС, представляваща месечна наемна цена за отдадените площи.

(2) Сумата по ал.1 се заплаща по банков път, по следната разплащателна сметка на НАЕМОДАТЕЛЯ: IBAN BG15 BUIB 9888 1012 7409 00; BIC: BUIB BGSF при „СТОПАНСКА И ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА" АД

(3) При подписването на този договор, като гаранция за покриване на евентуално дължими, но незаплатени от НАЕМАТЕЛЯ суми за консумативни разходи, както и за разходи за поправки, предвидени в чл. 231, ал. 1 от ЗЗД, включително и за незаплатена месечна наемна цена, НАЕМАТЕЛЯТ представя на НАЕМОДАТЕЛЯ документ за заплатен депозит в размер на един месечен наем.

Чл. 5. Извън наемната цена по чл.4, ал.1, НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да заплаща на НАЕМОДАТЕЛЯ и консумативните разходи за електроенергия и вода, отчетени по показания на контролните уреди поставени на вендинг автоматите. Консумативните разходи се заплащат след издадена фактура по банковата сметка на НАЕМОДАТЕЛЯ, посочена в чл.4, ал.2, в срок до 20-то число на месеца, следващ месеца за който се дължат.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. НАЕМОДАТЕЛЯТ се задължава да предостави за ползване от НАЕМАТЕЛЯ, в срока по чл.3, частите от недвижимия имот предмет на настоящия договор, както и да осигури несмущаваното им ползване.

Чл. 7. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право:

1. Да контролира по всяко време спазването от НАЕМАТЕЛЯ на хигиенните изисквания при функционирането на вендинг автоматите, поставени в наетите части от имота и пространството около тях;

2. Да изисква от НАЕМАТЕЛЯ представяне на разрешителни, необходими за осъществяване на дейността му, както и сертификати на предлаганите чрез автоматите продукти;

3. Да получи в уговорените срокове наемната цена, както и сумите за консумативните разходи;

4. Да задържи внесения депозит от НАЕМАТЕЛЯ в едномесечен срок от датата на прекратяване на договора за наем, като гаранция за дължимите плащания по него.

5. Да заплаща в срок до 20 – то число на месеца, последващ месеца на издаване на фактурата, сумата от по 0.30 лв. с ДДС за всеки предоставен жетон;

6. НАЕМОДАТЕЛЯТ не поема отговорност по отношение на настъпили повреди и липси при експлоатацията на вендинг автоматите.

Чл. 8. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплаща на НАЕМОДАТЕЛЯ договорената наемна цена и дължимите консумативни разходи в уговорените с настоящия договор срокове;

2. Да използва наетите части от имота само за осъществяване на дейността, посочена в чл. 2 от настоящия договор, като предприеме всички мерки за опазване живота и здравето на служителите и пациентите на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД;

3. Да не пречи по никакъв начин на работния процес в УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД;

4. Да поддържа наетите площи с грижата на добър стопанин, да спазва нормативните изисквания, свързани с пожарната безопасност, санитарните правила и норми;

5. В случай на възникнала авария при работата на някой от автоматите, да отстрани повредата в рамките на 3 /*три*/ часа от съобщаването за това, направено на телефон, имейл или факс;

6. Да извършва всички поправки на наетите площи, които се дължат на обикновено употребление, съобразно чл. 231, ал. 1 от ЗЗД;

7. Да съобщава писмено на НАЕМОДАТЕЛЯ за регистрирани промени в наименованието, седалището и адреса на управление, както и в лицата, които го представляват;

8. В едноседмичен срок от датата на прекратяване на наемното правоотношение, да предаде с приемо – предавателен протокол на НАЕМОДАТЕЛЯ площите, предмет на този договор, в състоянието, в което са наети.

9. Да предоставя ежемесечно на НАЕМОДАТЕЛЯ, по негова заявка, до 4700 бр. жетони, които са предвидени за болничния персонал полагащ нощен труд. Стойността за изработване на жетоните са изцяло за сметка на НАЕМАТЕЛЯ. Срещу предоставените жетони, мед. персонал на лечебното заведение следва да получава от всички кафеавтомати, монтирани в сградата на лечебното заведение: чай, еспресо, дълго еспресо и безкофеиново кафе. НАЕМОДАТЕЛЯТ ще

заплаща на НАЕМАТЕЛЯ, в срок до 20 – то число на месеца, последващ месеца на издаване на фактурата, сумата от по 0.30 лв. с ДДС за всеки предоставен жетон.

10. НАЕМАТЕЛЯТ няма право под каквато и да е форма да преотстъпва или преотдава под наем на трети лица наетите по силата на този договор площи, без изричното писмено разрешение на НАЕМОДАТЕЛЯ.

СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 9. (1) Този договор се сключва за срок от 2 */две/* години, считано от датата на предаване на площите по чл. 1.

(2) Преди изтичане на срока по ал. 1 действието на този договор може да бъде прекратено по взаимно съгласие на страните.

(3) НАЕМОДАТЕЛЯТ може едностранно да прекрати за в бъдеще действието на този договор преди изтичането на срока му, като предизвести НАЕМАТЕЛЯ поне 1 (един) месец предварително.

Чл. 10. (1) НАЕМАТЕЛЯТ може да развали договора преди изтичането на срока му, ако:

1. НАЕМОДАТЕЛЯТ е в забава за предаване на наетите площи, предмет на договора, с повече от 10 */десет/* работни дни;

2. В случай че представители на НАЕМОДАТЕЛЯ умишлено препятстват спокойното ползване на площите, предмет на настоящия договор.

(2) В случаите по предходната алинея НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да даде на НАЕМОДАТЕЛЯ най - малко 5 */пет/* дневен срок за доброволно изпълнение.

Чл. 11. (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ може да развали договора преди изтичането на срока му, ако:

1. НАЕМАТЕЛЯТ ползва наетите площи при съществено нарушение на уговореното ползване или по такъв начин, че съществено уврежда целостта на сградата или създава сериозна опасност за такова увреждане;

2. НАЕМАТЕЛЯТ повече от два пъти е бил в закъснение за плащане на наемната цена, всяко едно от тях продължило повече от 3 */три/* дни;

3. НАЕМАТЕЛЯТ не е платил наемната цена за два или повече последователни месеца.

(2) В случаите на т. 2 и т.3 от ал. 1, НАЕМОДАТЕЛЯТ може да прекрати договора без да дава допълнителен срок за изпълнение, но е длъжен писмено да уведоми НАЕМАТЕЛЯ.

НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. При забава за предаване на площите, съгласно чл. 3, НАЕМОДАТЕЛЯТ дължи на НАЕМАТЕЛЯ неустойка в размер на 20 */двадесет/* лева за всеки ден забава. НАЕМАТЕЛЯТ не губи правото на тази неустойка и ако развали договора.

Чл. 13. НАЕМАТЕЛЯТ дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ неустойка за забава в размер на 5% */пет на сто/* върху просрочената сума по чл. 4 от договора за всеки просрочен ден, считано от датата на падежа, до датата на плащането. НАЕМОДАТЕЛЯТ не губи правото на тази неустойка и ако развали договора.

Чл. 14. Ако след прекратяване на този договор НАЕМАТЕЛЯТ не освободи и предаде наетите площи в срока по чл. 8, т. 8, последният дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ неустойка в размер на 20 */двадесет/* лева за всеки просрочен ден, до деня на освобождаване на наетите площи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15. (1) Всички съобщения между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма, освен това по чл. 8, т. 5 /*по телефон*/. Писмената форма се счита спазена при съобщения, изпратени по факс и имейл.

(2) Всички изменения и допълнения на този договор се правят единствено чрез писмени споразумения между страните.

Чл. 16. Нищожността на някоя от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 17. (1) За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

(2) Всички спорни въпроси, породени от този договор или отнасящи се до него, включително и споровете, породени от или отнасящи се до тълкуването, недействителност,

неизпълнение или прекратяване, двете страни ще уреждат чрез преговори, а в случай, че не постигнат съгласие, въпросите ще бъдат разрешавани от компетентните български съдилища.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 /два/ еднообразни екземпляра – 1 /един/ за НАЕМОДАТЕЛЯ и 1 /един/ за НАЕМАТЕЛЯ.

НАЕМОДАТЕЛ:

ЗА „УМБАЛ ЦАРИЦА ЙОАННА-ИСУЛ" ЕАД,
ДОЦ. Д-Р ГРИГОРИЙ НЕДЕЛКОВ, ДМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

НАЕМАТЕЛ: