****

**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ**

**·ЦАРИЦА ЙОАННА-ИСУЛ· ЕАД**

Булстат: 831605806 гр. София 1527, ул. “Бяло море” № 8; тел: (+359 2) 9432 170, факс: (+359 2) 9432 144, 9432 180

<http://www.isul.eu/>

**·**ЦАРИЦА ЙОАННА**·**

ИСУЛ

**ОДОБРЯВАМ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

**ДОЦ. Д-Р ГРИГОРИЙ НЕДЕЛКОВ, ДМ**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, открита по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, с предмет

**„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”**

**ГР. СОФИЯ**

**2017 г.**

*Документацията за участие е изготвена в съответствиес нормите на Закона за обществените поръчки и е одобрена с Решение № РД-03 – 26/04.05.2017 г.*

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

І. Решение за откриване на процедурата - Решение № РД-03 –26/04.05.2017 г.

ІІ. Обявление за обществената поръчка.

ІІІ. Предмет на поръчката. Описание на обекта на поръчката. Изисквания

към изпълнението на поръчката.

ІV. Изисквания към участниците по отношение на личното им състояние и

съответствието им с критериите за подбор. Основания за отстраняване.

V. Критерий за възлагане.

VІ. Указания за подготовка на офертата.

VІІ. Разглеждане на офертите.

VІІІ. Договор за обществена поръчка.

ІХ. Приложения:

1. Приложениe № 1- Стандартен образец за единния европейски документ

за обществени поръчки (ЕЕДОП);

2. Приложениe № 2 - Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП;

3. Приложение № 3 - Декларация за съгласие с клаузите на приложения

проект на договор;

4. Приложение № 4 - Декларация за срока на валидността на офертата;

5. Приложениe № 5 - Декларация за спазени задълженията, свързани с

данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и ;

условията на труд;

6. Приложениe № 6 - Предложение за изпълнение на поръчката в

съответствие с техническата спецификация;

7. Приложениe № 7 - „Ценово предложение”.

8. Приложениe № 8 - Проект на договор.

9. Приложениe № 9 - Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСТДС

Х. Техническа спецификация.

**Раздел І**

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА[[1]](#footnote-1)**

**Раздел ІІ**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА[[2]](#footnote-2)**

**Раздел ІІІ**

**ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА.**

**Изисквания към изпълнението НА ПОРЪЧКАТА**

**1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА**

Предметът на обществената поръчката е **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”.**

Правно основание за възлагане на поръчката - Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящата документация условия по провеждането и възлагането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

**2.** **ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА**

**2.1.** Обществената поръчка обхваща транспортирането на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно.

**2.2.** Броят на пациентите на хемодиализа към момента на обявяване на обществената поръчка е средно по 600 на месец. Транспортирането на пациентите се извършва на три смени от понеделник до събота включително /*в това число и през официално обявените празнични дни*/, без неделя.

\*Броят на пациентите, нуждаещи се от хемодиализа е ориентировъчен, като при изпълнението на договора, възложителят има право да включва или изключва пациенти, или да променя броя на диализите.

\*За транспортиране на пациентите за една хемодиализа се извършват два курса - от дома на пациента до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и връщането му след диализата.

**2.3.** За всеки транспортиран пациент за една хемодиализа УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД заплаща на изпълнителя максимум 10.50 лв. /*десет лева и петдесет ст.*/ без включен ДДС.

**2.4.** Срокът за изпълнение на договора е 36 /тридесет и шест/ месеца.

\*В случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът може да бъде удължен при същите условия до приключване на процедурата и сключването на нов договор, но за не повече от 5 месеца.

**2.5.** Прогнозната стойност на поръчката е в размер на 258 300.00 лв. без ДДС.

В прогнозната стойност са включени и плащания към бъдещия изпълнител в размер до 31 500. 00 лв. без ДДС за обезпечаване изпълнението на договора по предвидената опция за изменение на договора, предвидена в чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП.

**2.6.** Плащането се извършва по банков път, отложено до 60 дни след получаване на фактура. Условието е съобразено с разпоредбата на чл.3, ал.5 на Закона за Лечебните заведения¹ и чл. 303а, ал. 2 на Търговския закон. Средствата се осигуряват от M3.

*¹„Лечебните заведения по чл. 5, ал. 1 и държавните лечебни заведения - търговски дружества, извършват плащания по сделките, свързани с осъществяваните от тях медицински дейности и за обслужване на пациентите в срок от 60 дни от деня на получаване на фактура или на друга покана за плащане.”*

**3. Изисквания към изпълнението НА ПОРЪЧКАТА**

Транспортирането на пациентите на хемодиализа се извършва по график на три смени от понеделник до събота включително, в това число и през официално обявените празнични дни, без неделя. В Раздел Х. Техническа спецификация са посочени дестинациите за транспорт на пациентите на хемодиализа по смени през отделните дни.

**3.1.** Възложителят представя списък на пациентите с техните имена, адреси и график на хемодиализните смени, определен от началника на Клиника по хемодиализа. Графикът за текущия месец се предоставя на изпълнителя в срок до 30-то число на предходния месец.

Изпълнителят е длъжен да спазва точно представения му график за месеца, като пациентите трябва да бъдат транспортирани до Клиниката по хемодиализа не по – късно от 20 минути преди началния час за диализа.

При промяна на пациент поради включване на нов/и пациент/и или отпадане на пациент/и, Възложителят представя на изпълнителя актуализиран списък на пациентите и график на хемодиализните смени.

3.2. Задачите на превозвача – изпълнител на обществената поръчка се свеждат до:

- обезпечаване на своевременен транспорт на хемодиализирания пациент от дома му до Клиника по хемодиализа на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД и обратно до дома му;

- осигуряване при необходимост на място за един придружител на пациент;

- при необходимост, осигуряване възможност за вземане на личен инвалиден стол в автомобила и носилка, наличието на помощни средства /рампи за повдигане на инвалидни колички – поне на 1 брой превозно средство/;

- осигуряване на добри условия за транспорт – работеща климатична и отоплително-вентилационна система и др.;

- условия способстващи за по-комфортен транспорт /регулиране на седалки, облегалки и подглавници/ - осигуряване достъп на възложителя за контрол по отношение качеството на извършвания транспорт;

- осигуряване на добри хигиенни условия и задължителна дезинфекция на автомобилите, които ще се използват за изпълнение на поръчката;

- изготвяне на ежемесечна подробна справка за броя превозени хемодиализирани пациенти;

**Раздел ІV**

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ЛИЧНОТО ИМ СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕТО ИМ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ**

Участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подборчрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки /*ЕЕДОП – Приложение №1*/.

*\* В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно*

*законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.*

*\* Когато изискванията по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.*

*\*Под „всички лица” да се разбира „всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл.55, ал. 3 от ЗОП!*

*\* Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7, се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.*

**Изисквания към участниците по отношение на личното им състояние. Прилагане на основанията за отстраняване.**

**1.1. Изисквания към участниците по чл.54, ал.1 от ЗОП относно личното състояние - основания за задължително отстраняване**.

Нормативноустановените изисквания на чл. 54, ал. 1 от ЗОП относно личното състояние на участниците са абсолютно задължителни, и Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, когато:

а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл. 159а–159г, чл.172, чл.192а, чл.194–217, чл.219–252, чл.253–260, чл.301-307, чл. 321, 321а и чл. 352–353е от Наказателния кодекс;

б) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

г) е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал. 5;

д) е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

е) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл.118, чл.128, чл.245 и чл.301–305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

ж) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**1.2. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица,** изискванията по чл. 54, ал.1, т.1÷7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението;

**1.3. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители**, изискванията по чл.54, ал.1, т.1÷7 от ЗОП се прилагат за всеки от тях;

**1.4. Изисквания към участниците по чл.55, ал.1, т. 1 и т.4 от ЗОП**:

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

а) обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

б) доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

**1.5. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица**, изискванията по чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението;

**1.6. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители** при изпълнение на поръчката, изискванията по чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП се прилагат за всеки от тях.

*Информацията относно основанията за задължително отстраняване участниците следва да посочат в Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП.*

**2. Други основания за отстраняване:** На основание чл. 107 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата и:

2.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в одобрената от Възложителя документация;

2.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката или на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП;

2.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал.-ал. 3 – 5 от ЗОП;

2.4. участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, а именно лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Възложителят отстранява от процедурата и участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани с юрисдикции с преференциален режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРСЛТДС/, освен ако не са налице условията по чл.4 от същия.

**2. Мерки за доказване на надеждност**

**2.1.** На основание чл. 56 от ЗОП участник, за когото са налице основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП , има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

2.1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2.1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

2.1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за времето, определено с присъдата или акта, няма право да използва възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност.

**2.2.** На основание чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

2.2.1. по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2.2.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**3. Доказване липсата на основания за отстраняване**

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

*3.1. за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;*

*3.2. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;*

*3.3. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";*

*3.4. за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.*

\*Когато в удостоверението по т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

\*Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.1-4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

\*Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

\*Документите се представят и за членовете на обединението, за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

\*Възложителят няма право да изисква представянето на документите за доказване на липсата на основания, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

***\*Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, или посоченото от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП.***

**4. Изисквания към участниците, свързани с критериите за подбор**

С критериите за подбор се определят минималните изисквания за допустимост на офертите.

**4.1. Изисквания относно годността (правоспособността) на участниците за упражняване на професионална дейност.**

Участниците трябва да бъдат регистрирани като търговци по Търговския закон с право да извършват транспортна дейност за обществен превоз на пътници, съгласно изискванията на чл.6, ал.1 от Закона за автомобилни превози, за което трябва да притежават валиден Лиценз за превоз на пътници на територията на страната или Лиценз за извършване на международен превоз на пътници – Лиценз на Общността, издадени по реда на Наредба № 33 от 3 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, или удостоверение за регистрация - за извършване на таксиметрови превози  на пътници, издадено по реда на Наредба №34 от 14.12.1999г. издадена от от Министерството на транспорта.

Участникът следва да предостави информация за валиден лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или лиценз на Общността или Удостоверение за регистрация в Част IV, Раздел „А“, точка 2 от ЕЕДОП.

***\* Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи:***

Лиценз за превоз на пътници на територията на страната или Лиценз за извършване на международен превоз на пътници – Лиценз на Общността, издадени по реда на Наредба № 33 от 3 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, или Удостоверение за регистрация, издадени по реда на Наредба №34 от 14.12.1999г. издадена от от Министерството на транспорта.

**4.2. Икономическо и финансово състояние.**

Възложителят няма поставени изисвания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците в процедурата**.**

**4.3. Изисквания относно техническите и професионалните способности на участниците в процедурата:**

**4.3.1.** Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. На основание чл. 67, ал. 5 във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 2 и чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б” от ЗОП, е необходимо участникът да представи списък на услугите, с посочване на стойностите, датите и получателите.

***Минимално изискване:***

Участникът следва да е извършил минимум 2 (две) услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата – информацията се представя в Част IV, Раздел „В“, точка 1б от ЕЕДОП.

***\*Под идентични или сходни с предмета на поръчката се вземат в предвид извършени транспортни услуги за обществен превоз на пътници.***

***\*Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи списък на изпълнени две дейности/договори с посочени стойности, дати и получатели, заедно с доказателствa за извършените услуги.***

**4.3.2.1.** Участникът следва да разполага с пътни превозни средства (ППС) /собствени или ползвани от него на друго правно основание/, с които в определените часови графици да транспортира пациентите до болницата и обратно. Транспортните средства задължително следва да притежават установена документално и фактически техническа изправност, както и да са с налични и работещи климатични инсталации и отопление. Транспортните средства, с които ще се изпълнява поръчката следва да не са по-стари от 10 /десет/ години към датата на подаване на офертата. Всички автомобили, които ще се използват за изпълнение на поръчката трябва да са със сключена застраховка „Гражданска отговорност“ и „Злополука на местата в автомобила“.

***Минимално изискване:***

Участникът следва да разполага минимум с 6 (шест) ППС, осигуряващи възможност за превоз на пациентите, всяко едно от които да не е по-старо от 10 години към датата на подаване на офертата.

В част ІV, Раздел „В“, точка 9 от ЕЕДОП участникът следва да представи следната информация: Вид и модел на ППС; Брой места; Собственост на ППС (собствено или наето); Данни за удостоверението за техническа изправност на ППС - № на протокола, № на разрешението и дата на издаване; Данни за сключената застараховка „Гражданска отговорност“ – застраховател, №, дата и валидност на полицата; Данни за сключената застараховка „Злополука на местата в автомобила“ – застраховател, №, дата и валидност на полицата.

***\*Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи списък, съдържащ вид и модел на ППС; брой места; собственост на ППС (собствено или наето); данни за удостоверението за техническа изправност на ППС - № на протокола, № на разрешението и дата на издаване, както и заверени копия на сключените застараховки „Гражданска отговорност“ и „Злополука на местата в автомобила“.***

**4.3.2.2.** Участникът трябва да разполага с необходимия брой квалифицирани водачи за управляване на транспортните средства.

***Минимално изискване:***

Участникът трябва да има поне 6 (шест) водачи на ППС, които да отговарят на изискванията за обществен превоз на пътници, и с които ще бъде изпълнявана поръчката. В част ІV, Раздел „В“, точка 6 от ЕЕДОП участникът следва да представи следната информация: Име, презиме и фамилия на лицето; Заемана длъжност; Номер на удостоверение за управление на МПС с категория и срок на валидност.

***\*Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представяи списък на водачите на ППС, които ще изпълняват* *поръчката, както и заверени копия на притежаваните от тях* *удостоверения.***

**4.3.3.Изисквания към участници обединения.**

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обеденението за целите на настоящата обществена поръчка. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на поръчката

**5. Използване капацитета на трети лица и на подизпълнители**

5.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност - това обстоятелство се посочва в Част ІІ, Раздел В от ЕЕДОП. Съгласно чл. 65, ал 4 от ЗОП третите лица трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл 67, ал. 2 от ЗОП). В случай че участникът ще използва капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

5.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП участникът може да използва подизпълнител/и, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи – съответната информация се попълва в Част ІV, Раздел В, т.10 от ЕЕДОП. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подзипълнителя/ите задължения. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за подизпълнителя/ите (чл 67, ал. 2 от ЗОП). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

**РАЗДЕЛ V**

**КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

Класирането на допуснатите участници ще се извърши въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на избрания критерий за възлагане «най-ниска цена». «Най-ниска цена»в случая е **най-ниската предложена цена за един транспортиран пациент за една хемодиализа**.

**РАЗДЕЛ VІ**

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

**1. Общи условия**

Документите, свързани с участието в процедурата с предмет **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”** се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на административния адрес на възложителя, а именно гр. София, п.к. 1527, ул. „Бяло море”№ 8, сектор “Договори и договорни партньори” всеки работен ден до крайния срок за подаване на офертите в работното време на възложителя – 8:00÷16:30 ч.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез публикуване на документацията за обществената поръчка на интернет страницата наУМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ"ЕАД [www.isul.eu](http://www.isul.eu) в Профил на купувача [www.isul.eu/Profil\_na\_kupuvacha.htm](http://www.isul.eu/Profil_na_kupuvacha.htm), в Раздел „Обществени поръчки на стойност по чл.20, ал.2 от ЗОП” от датата на публикуване на обявлението в Регистъра за обществени поръчки (РОП):

[www.isul.eu/Obsht\_porachki\_art20\_2\_ZOP/Obsht\_porachki\_art20\_2\_ZOP\_6.htm](http://www.isul.eu/Obsht_porachki_art20_2_ZOP/Obsht_porachki_art20_2_ZOP_6.htm)

Всеки участник има право да представи само една оферта, като не се приемат варианти на офертата. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер....” и наименованието на участника.

Срокът на валидност на офертите е 4 месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите. През този срок всеки участник е обвързан с условията на представената от него оферта.

Документите, свързани с участието в откритата процедура се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват наименованието на участника, /включително участниците в обединението, когато е приложимо/, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, както и наименованието на поръчката.

Минималните изисквания към офертите са посочени в Раздел ІV „Изисквания към участниците по отношение на личното им състояние и съответствието им с критериите за подбор”.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

***\*Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка!***

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приема и се връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок или в не запечатана, или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Всички документи за участие в процедурата се представят на български език. Когато документът е съставен на чужд език, се представя и в превод. Участникът носи отговорност за верността на превода.

**ІІ. Съдържание на офертата**

**1.Всяка опаковка с оферта трябва да съдържа:**

1.1.Опис на представените документи;

1.2.Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор *ЕЕДОП–Приложение №1*;

1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/;

1.4.Декларация за съгласие от трето лице по чл. 65, ал.3 от ЗОП /когато е приложимо/;

1.5.Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП – *Приложение № 2*;

1.6.Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП /когато е приложимо/;

1.7.Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСТДС - *Приложениe № 9;*

1.8.Списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл.55, ал. 3 от ЗОП, както и информация относво правно-организационната форма, под която участникът осъществява дейността си.

**2. Техническото предложение, което съдържа:**

2.1.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

2.2. Декларация за съгласие с клаузите на договора - *Приложение № 3*;

2.3. Декларация за срока на валидността на офертата - *Приложение № 4;*

2.4. Декларация за спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - *Приложение № 5;*

2.5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация- *Приложение № 6;*

**3. Ценово предложение** на участника *- Приложение № 7*.

*\* Ценовото предложение на участника следва да бъде с точност до втория знак след десетичната запетая!!!*

***Оферти, които не отговарят на изискванията на Възложителя, ще бъдат отстранявани.***

**Раздел VІІ**

**РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, а когато е приложимо - проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Най-малко трима от членовете на комисията подписват Предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише Предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

***\*****Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.*

След изтичането на горепосочения срок комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

**Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.**

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Отварянето на ценовите оферти се извършва при условията на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Комисията отваря ценовите оферти на допуснатите участници в процедурата и ги оповестява.

Класирането на допуснатите участници ще се извърши въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на избрания критерий за възлагане «най-ниска цена».

Преди извършване на този етап на оценка, финансовите предложения се проверяват за съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата, както и за аритметични грешки.

Когато предложение в офертата на участник е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в петдневен срок от получаване на искането.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, по отношение на който се установят обстоятелствата, посочени в чл.107 от ЗОП.

Комисията изготвя протокол за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

В 10 дневен срок от утвърждаване на протокола Възложителят съгласно чл. 106, ал. 6 ЗОП издава мотивирано решение, с което определя изпълнителя или прекратява процедурата. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници на основание чл. 107 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача решението в тридневен срок от издаването му, в условията на чл. 43, ал.1 от ЗОП.

**Раздел VІІІ**

**ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Договор за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител на поръчката в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Договорът за обществената поръчка се сключва за срок от 36 месеца и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

**Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.**

Договор за обществена поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл.112, ал.2 от ЗОП.

Преди подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, на основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП участникът, определен за изпълнител е длъжен да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата и съответствието с поставените критерии за подбор.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 /пет/ %** от стойността му без ДДС. Условията и срока за задържане и освобождаването и се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

а) парична сума, внесена по посочената по-долу банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в Стопанска и Инвестиционна банка:

IBAN BG15 BUIB 9888 1012 740900, BIG код BUIB BGSF; или

б) безусловна неотменяема банкова гаранция; или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Гаранцията за изпълнение следва да е със срок на валидност от датата на влизане в сила на Договора до най-малко 30 /тридесет/ дни след изтичането на срока му.

**Раздел ІХ**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложениe № 1

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[3]](#footnote-3)***. **Позоваване на *съответното обявление[[4]](#footnote-4)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[5]](#footnote-5)*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[6]](#footnote-6): | [ ] |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[7]](#footnote-7): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[8]](#footnote-8):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[9]](#footnote-9)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[10]](#footnote-10):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[11]](#footnote-11), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[12]](#footnote-12): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[13]](#footnote-13)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[14]](#footnote-14), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[15]](#footnote-15)***:
2. ***Корупция[[16]](#footnote-16)***:
3. ***Измама[[17]](#footnote-17)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[18]](#footnote-18)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[19]](#footnote-19)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[20]](#footnote-20)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[22]](#footnote-22): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[23]](#footnote-23)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[24]](#footnote-24) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[25]](#footnote-25): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[26]](#footnote-26)* *[……][……][……][……]* | |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[27]](#footnote-27)

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[28]](#footnote-28)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[29]](#footnote-29), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[30]](#footnote-30)?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[31]](#footnote-31)**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[32]](#footnote-32)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) не е укрил такава информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……][[33]](#footnote-33)* |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

Част IV: Критерии за подбор

***Относно критериите за подбор (разделα илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

α: Общо указание за всички критерии за подбор

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[34]](#footnote-34): *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

Б: икономическо и финансово състояние

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[35]](#footnote-35)(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[36]](#footnote-36)**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[37]](#footnote-37)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[38]](#footnote-38) — и стойността): […], [……][[39]](#footnote-39)  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

В: Технически и професионални способности

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период[[40]](#footnote-40) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[41]](#footnote-41) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[42]](#footnote-42): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[43]](#footnote-43)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[44]](#footnote-44)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[45]](#footnote-45)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[46]](#footnote-46), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не[[47]](#footnote-47)   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[48]](#footnote-48)* |

Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[49]](#footnote-49); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[50]](#footnote-50), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

Приложение № 2

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ за изпълнение на поръчкатав съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната..................................................................................... с лична карта № ........................, издадена на .................... от ........................, с ЕГН ..........................., в качеството ми на .............................. *(посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП),* представляващ ……………….......…................………………. *(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),* участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”,** Ви представям настоящото техническо предложение във връзка с обявената от Вас процедура.

Запознати сме с предмета на поръчката и условията, заложени в документацията за участие в процедурата и ги приемаме без възражения, като декларираме че:

1. Транспортните средства, с които ще изпълняваме поръчката няма да бъдат по-стари от 10 /десет/ години и ще отговарят на изискванията на закона и условията на възложителя, описани в документацията на обществената поръчка.

2. Имаме подходящи за изпълнение на поръчката налични транспортни средства и същите имат най-малко ……… седящи места, предназначени за пациентите.

3. Πри необходимост ще осигурим възможност за вземане на личен инвалиден стол в автомобила и носилка, както и наличието на помощни средства /рампи за повдигане на инвалидни колички /– поне на 1 брой превозно средство;

4. Ще осигурим комфортни условия за транспорт – работеща климатична и отоплително вентилационна система и др. условия способстващи за по-добър транспорт /регулиране на седалки, облегалки и подглавници/.

5. Ще осигурим добри хигиенни условия и задължителна дезинфекция на автомобилите, които ще се използват за изпълнение на поръчката.

6. Стриктно ще спазваме графика и осигурим възможност за транспортиране освен на пациенти, и на придружители с тях при необходимост;

С настоящото техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, заявявам че представлявания от мен участник ще извършва транспортиране на пациенти на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД гр. София, на хемодиализно лечение въз основа на утвърдени графици от страна на възложителя за срок от 36 (тридесет и шест) месеца считано от датата на подписване на договора.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.**

гр. София,

……………. 2017 г.

Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

Приложение № 3

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за съгласие с клаузите на приложения проект на договор**,

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната ................................................................................................... с лична карта № ........................, издадена на ......................... от ................................, с ЕГН ..........................., в качеството ми на .............................. *(посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП),* представляващ ……………….......…................………………. *(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),* участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни**.

Дата:........................2017г. ДЕКЛАРАТОР:…………………………

Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

Приложение № 4

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за срока на валидност на офертата** по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „г“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната.....................................................................................................с лична карта № ........................, издадена на .................... от ........................, с ЕГН ..........................., в качеството ми на .............................. *(посочва се съответното качество на лицето),* представляващ............................................................…................………………. *(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),* участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Предлаганият срок на валидност на офертата на представлявания от мен участник в процедурата е 4 месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти от възложителя.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни**.

Дата:........................2017 г. ДЕКЛАРАТОР:…………………………

Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

Приложение № 5

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда,закрила на заетостта и условията на труд**,

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ от ППЗОП

Долуподписаният/ната.....................................................................................................с лична карта № ........................, издадена на .................... от ........................, с ЕГН ..........................., в качеството ми на .............................. *(посочва се съответното качество на лицето),* представляващ............................................................…................………………. *(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),* участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата:........................2017 г. ДЕКЛАРАТОР:…………………………

Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

Приложение № 6

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник**

по чл. 101, ал. 11 от ЗОП

Долуподписаният/ната.....................................................................................................с лична карта № ........................, издадена на .................... от ........................, с ЕГН ..........................., в качеството ми на .............................. *(посочва се съответното качество на лицето),* представляващ............................................................…................………………. *(посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение),* участник в процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”,**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Задължавам се, при промяна на горепосочените обстоятелства, писмено да уведомя възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената обществена поръчка.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.**

Дата:........................2017 г. ДЕКЛАРАТОР:…………………………

Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

Приложение № 7

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка открита по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с предмет: **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”**, във връзка с което Ви представяме нашата оферта:

**1.** Предлаганата от нас цена за един транспортиран пациент за една хемодиализа от дома му до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и връщането му обратно **е в размер на ……………….. лв. без ДДС или …………… лв. с включен ДДС;**

**2.** Приемаме, в случай че бъдем избрани за Изпълнител, цената на транспорт за една хемодиализа да не се променя за срока на действие на договора;

**3.** Съгласни сме плащането да става отсрочено, по банков път в банкова сметка на изпълнителя в срок от 60 дни, след представяне на издаден документ /оригинална фактура/;

**4.** Съгласни сме гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка да бъде в размер на 5 % от стойността на договора без включен ДДС, която ще представим преди подписването на същия;

**5.** Заявяваме, че ако поръчката бъде спечелена от нас, настоящето Предложение ще се счита за споразумение между нас и Възложителя, до подписване и влизане в сила на Договор.

Дата:........................2017 г. ДЕКЛАРАТОР:…………………………

Име и фамилия Подпис на лицето (и печат)

Приложение №8

**П Р О Е К Т!**

**Д О Г О В О Р**

по обществена поръчка с **ID № 00494-2017-00......**

Днес, ............2017 год., в гр. София, между:

УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр.София - 1527, ул.“Бяло море” № 8, район „Оборище”, ЕИК 831605806, представлявано от доц. д-р Григорий Неделков, дм – Изпълнителен директор, наричано по-нататък в договора Възложител, от една страна,

и

“...................................……”, гр. ......................……….., ул. ............………………… № ……, БУЛСТАТ/ЕИК ………………….., с данъчна регистрация BG............................, представлявано от ……….......................………… – ..............................................................., наричано по-нататък в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

и на основание чл. 112 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с Решение № ……/………. г. на Изпълнителния директор за класиране на предложенията и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”се сключи настоящият Договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И СРОК**

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва със собствен транспорт превоз на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно, по предварително съгласуван график. Възложителят си запазва правото да променя броя на пицентите с възможност от намаляване или увеличаване на броя им, в зависимост от тяхното моментно здравно състояние или от необходимостта за включване на нови пациенти.

Чл. 2 (1) Настоящият договор е със срок от 36 месеца.

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

(3) В случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът запазва действието си при същите условия до приключването й и сключването на нов договор, но не за повече от 5 месеца. В прогнозната стойност са включени и плащания в размер до 31 500,00 лв. без ДДС за обезпечаване изпълнението на договора по предвидената опция за изменение на договора, предвидена в чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП.

**ІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на пациентите с имената, адресите, дните и часовете, както и график за извършване на хемодиализа през месеца за всеки един от тях в Клиниката по хемодиализа на УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД, до която същите следва да бъдат превозвани и обратно транспортирани до дома им.

(2) При настъпване на текущи промени в графика по ал. 1 или в броя на пациентите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да предложи нов график.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на постоянен контрол по изпълнение предмета на настоящия договор, като изисква документи и писмени обяснения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по възникнали обстоятелства, възпрепятстващи и/или нарушаващи неговото изпълнение, включително и писмени обяснения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай на подадени жалби от страна на пациентите.

(4) За извършената услуга ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща отсрочено в срок от 60 дни след представяне на фактура – оригинал.

(5) Извършения превоз се доказва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с месечнасправка за извършен транспорт по Приложение №3, съгласувана от началника на Клиника по хемодиализа;

**ІII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира и осигури със собствен транспорт, по график, превозването на пациенти на хемодиализа по приложения списък от местоживеенето им до Клиниката по хемодиализа на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД и обратно до дома им, за срока на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва превозите на пациентите на хемодиализа съгласно списъка по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор. Изпълнителят е длъжен да спазва точно представения му график за месеца, като пациентите трябва да бъдат транспортирани до Клиниката по хемодиализа не по – късно от 20 минути преди началния час за диализа, съответно извозването от лечебното заведение до домовете им да става не по-късно от 20 минути след крайния час на диализата.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва превоза на пациентите на хемодиализа с автомобили, отговарящи на всички технически изисквания, съгласно нормативните и административни актове, уреждащи извършването на транспорт и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с които Изпълнителят се е съгласил с участието си в откритата процедура по ЗОП. Транспортните средства да се управляват квалифицирани водачи.

Чл. 5. (1) В случай на възникнала техническа невъзможност да извърши конкретен превоз със собствено транспортно средство, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналото обстоятелство, както и да предложи и организира алтернативен вариант за своевременно транспортиране на пациентите на хемодиализа;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира транспорта на пациентите по такъв начин, че всички пациенти от една смяна да бъдат превозени заедно, с едно или няколко превозни средства.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури при необходимост пациентите да пътуват с един придружител /роднина /близък/, поставянето на индивидуален инвалиден стол или носилка.

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за живота и за всяко телесно и психическо увреждане на пациента на хемодиализа вследствие на злополука във връзка с превоза, докато пациента се е намирал в превозното средство или се е качвал, или е слизал от него.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря за вредите, причинени при непреодолима сила или природно бедствие, в случай че предварително са взети мерки за избягване на този тип вредни последици.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се освобождава от отговорност за вредите, които са причинени от водача или от други лица, изпълняващи функции по превоза или са последица от дефектите или от техническото състояние на превозното средство.

Чл. 7. Изпълнителят е длъжен:

1. да отговаря за вредите, причинени от него или негови служители, причинени при изпълнение на поръчката, доколкото те не се дължат на причина, за която той не отговаря;

2. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на поръчката;

3. своевременно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникнали при/и по повод изпълнението на договора, както и да предоставя текуща информация изисквана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл.8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава точна информация за броя на пациентите на хемодиализа, които ще транспортира и промяна в адресите им, когато е приложимо през време на действие на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение за извършената транспортна услуга съобразно раздел ІV от договора.

**ІV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ превоза на пациентите на хемодиализа по цени съгласно Приложение № 7 „Ценово предложение”, неразделна част от настоящия договор.

(2) Заплащането се извършва отложено със срок от 60 календарни дни считано след представяне на фактура и на документа, посочен в чл. 3, ал. 5 от настоящия договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимите суми за извършения превоз по следната банкова сметка:

BIC: ….……………

IBAN: ……………..

Банка: ……………..

(4) Цената по ал. 1 не може да бъде променяна за срока на действие на настоящия договор.

(5) Общата прогнозна стойност за транспортиране на всички пациенти от дома им до Клиниката по хемодиализа на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД и обратно за срок от 36 месеца възлиза на ………………………………………. лв с включено ДДС.

**V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.10. (1) При подписване на договора, като гаранция за обезпечаване изпълнение на задълженията по него, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по договора на в размер на .......................................... / с думи /лв, представляваща 5 % (пет на сто) от цената по чл. 9, ал. (5) без ДДС в една от следните форми:

1. оригинал на платежно нареждане за парична сума, преведена по банкова сметка на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД в “Стопанска и Инвестиционна банка” АД гр. София, IBAN BG15 BUIB 9888 1012 740900, BIG код BUIB BGSF;

2. оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) Разходите по превода на парична сума, банковата гаранция или на застраховката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок до 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 2, ал. 1, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните до неговото решаване чрез споразумение или чрез влязло в сила съдебно решение.

(5) В случай, че срокът на валидност на банковата гаранция е по‐малък от срока определен в предходната клауза, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен един месец преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция да удължи нейното действие като представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ анекс за удължаването й. В противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, вкл. при възникване на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

**VІ. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ**

Чл.11. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да превози пациентити на хемодиализа до Клиниката по хемодиализа на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД, който е включен в графика по чл. 1 от настоящия договор, той дължи неустойка в размер на 300 лв. (триста лева) за всеки нетранспортиран пациент. Същото се доказва с констативен протокол, изготвен от Възложителя и подписан от Началника на Клиника по хемодиализа, лекар на смяна и пациента, който не е транспортиран по график.

Чл.12.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 50 лева за всеки пациент, който не е превозен до Клиниката по хемодиализа 20 минути преди началния час за диализа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 100 лева за всеки конкретен случай, при който е установено, че превозва пациенти с автомобил, неотговарящ на декларираните обстоятелства в техническото предложение. Същото се доказва с констативен протокол, изготвен от Възложителя и подписан от Началника на Клиника по хемодиализа, лекар на смяна и пациентите, които са транспортирани.

Чл.13. При забавяне на плащаннията ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,01 % /нула цяло, нула едно на сто/ върху дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 1 % /едно на сто/ от стойността на забавеното плащане.

Чл.14. При виновно неизпълнение на поетите по договора задължения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора.

Чл.15.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора /както и за заплащане на неустойките/ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по следния ред:първо чрез прихващане от дължими суми; при липса на такива суми – от гаранцията за добро изпълнение по настоящия договор, след което по съответния законов ред.

(2) За неустойките, щетите и пропуснатите ползи, извън реда по ал.1 и над размерите определени по този договор се събират по реда на действащото законодателство в Република България.

(3) Плащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

**VІІ. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 16. (1) Настоящият договор не може да бъде променян или допълван, освен при условията на чл.116 от ЗОП.

Чл. 17. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичането на срока, за който е сключен, освен ако не е удължен по предвидената опция;

2. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при неизпълнение на задълженията по раздел ІІІ от договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез отправяне на 10-дневно писмено предизвестие, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да търси обезщетение за всички претърпени от неизпълнението вреди;

3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

4. с едномесечно писмено предизвестие, отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да е длъжен да се мотивира.

(2) При условията на чл. 118, ал. 1 от ЗОП, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора. В този случай той не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

**VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 18 (1) Изменения на настоящия договор могат да бъдат правени само с допълнително споразумение, или анекс, съставен в писмена форма и представляващ неразделна част на този договор, при условията на чл.116 от ЗОП.

(2) За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

(3) Страните се уговорят да разрешават възникналите разногласия относно тълкуването, изпълнението и прекратяването на договора посредством споразумение. Ако по пътя на преговорите не може да се постигне съгласие, всички спорове ще се решават от компетентния съд.

(4) Настоящият договор се сключва и изпълнява в съответствие със законодателството на Република България и представлява цялостно уреждане между страните по отношение предмета на договора.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:**

1. Приложение №1 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 6 от документацията/;

2. Приложение №2 - Предлагана цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /Приложение № 7 от документацията/;

3. Приложение № 3 – Справка за месец….

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Доц. д-р григорий Неделков,

Изпълнителен директор

**Приложение № 3** към проект на договор

**справка ЗА МЕСЕЦ** ………………………………….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Пациент** | **Брой хемодиализи** | **Брой курсове** | **Обща стойност с ДДС** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |
| 26. |  |  |  |  |
| 27. |  |  |  |  |
| 28. |  |  |  |  |
| 29. |  |  |  |  |
| 30. |  |  |  |  |
| 31. |  |  |  |  |
| 32. |  |  |  |  |
| 33. |  |  |  |  |
| 34. |  |  |  |  |
| 35. |  |  |  |  |
| 36. |  |  |  |  |
| 37. |  |  |  |  |
| 38. |  |  |  |  |
| 39. |  |  |  |  |
| 40. |  |  |  |  |

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Приложение № 9

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТДС

Долуподписаният /-ната/ , с ЕГН ,

л.к.№ ........................ издадена на .......................... в

в качеството ми на ................................ на ............................................ (*посочва се фирмата, която представлявате*), с ЕИК …………………, във връзка с участието на дружеството (обединението) в откритата процедура с предмет **„Транспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Представляваното от мен дружество **е /не** е регистрирано в юрисдикция с

/ненужното се зачертава/

преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Представляваното от мен дружество **е / не е** свързано с лица, регистрирани в

/ненужното се зачертава/

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_\_**

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:........................2017 г. ДЕКЛАРАТОР:…………………………

/подпис и печат/

**Раздел ІХ**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**1.** Посменентранспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно през дните понеделник, сряда и петък:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЪРВА СМЯНА** | **ВТОРА СМЯНА** | **ТРЕТА СМЯНА** |
| ЛЕВСКИ В – 1 пациент | СУХА РЕКА – 1 | ЛЕВСКИ Г – 3 |
| ТОЛСТОЙ – 1 пациент | ЛЕВСКИ В – 1 | ЦЕНТЪР – 1 |
| БОТУНЕЦ – 1 пациент | ЦЕНТЪР – 2 | МЛАДОСТ 2 – 1 |
| ПОДУЕНЕ – 1 пациент | ПОДУЕНЕ – 1 | НАДЕЖДА – 1 |
| ХАДЖИ ДИМИТЪР – 1 пациент | ФОНДОВИ ЖИЛИЩА– 1 | СУХА РЕКА – 1 |
| ЧЕЛОПЕЧ – 1 пациент | ИЗТОК – 1 |  |
| МАЛО БУЧИНО – 1 пациент | ОВЧА КУПЕЛ – 1 |  |
| НАДЕЖДА – 1 пациент | БОТУНЕЦ – 1 |  |
| ЛЮЛИН 7 – 1 пациент |  |  |

**2.** Посменентранспорт на пациенти на хемодиализа от домовете им до Клиника по хемодиализа в УМБАЛ "Царица Йоанна-ИСУЛ" ЕАД и обратно през дните вторник, четвъртък и събота.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЪРВА СМЯНА** | **ВТОРА СМЯНА** | **ТРЕТА СМЯНА** |
| НАДЕЖДА – 1 | МЛАДОСТ 1 – 1 | ЦЕНТЪР – 1 |
| ЛЮЛИН – 1 | ХАДЖИ ДИМИТЪР – 4 | БОТУНЕЦ – 1 |
| МЛАДОСТ 3 – 2 | ЛЕВСКИ Г – 1 | ПОДУЕНЕ – 1 |
| СУХА РЕКА – 1 | ВЛАДАЯ – 1 | ХАДЖИ ДИМИТЪР – 1 |
| НОВИ ИСКЪР – 1 | СВЕТА ТРОИЦА – 1 |  |
| ХАДЖИ ДИМИТЪР – 2 | ГЕО МИЛЕВ – 1 |  |
| ОБЕЛЯ – 1 | ОВЧА КУПЕЛ – 1 |  |

1. Прилага се копие от решението за откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-1)
2. Прилага се копие от обявлението за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-2)
3. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-3)
4. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.  
   За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-4)
5. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-5)
6. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-7)
8. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-8)
9. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.   
   Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
   Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
   Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-9)
10. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-10)
11. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-11)
12. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-12)
13. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-13)
14. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-14)
15. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-16)
17. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-18)
19. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-19)
20. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-22)
23. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-23)
24. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-24)
25. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-25)
26. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-26)
27. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-27)
28. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-30)
31. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-31)
32. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-33)
34. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-34)
35. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-35)
36. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-36)
37. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-37)
38. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-38)
39. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-39)
40. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-40)
41. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-41)
42. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-42)
43. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-43)
44. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-44)
45. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-46)
47. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-47)
48. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-48)
49. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-49)
50. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-50)