****

**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ**

**·ЦАРИЦА ЙОАННА-ИСУЛ· ЕАД**

Булстат: 831605806 гр. София 1527, ул. “Бяло море” № 8; тел: (+359 2) 9432 170, факс: (+359 2) 9432 144, 9432 180

<http://www.isul.eu/>

**·**ЦАРИЦА ЙОАННА**·**

ИСУЛ

**ОДОБРЯВАМ,**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

**ПРОФ. Д-Р БОЙКО КОРУКОВ, ДМ**

за участие в процедура за

възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с

предмет

**„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”**

**ГР. СОФИЯ**

**2020г.**

*Документацията за участие е изготвена в съответствиес нормите на Закона за обществените поръчки и е одобрена с Решение № РД-03 – 17/19.03.2020 г.*

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

на документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет

**„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”**

І. Решение за откриване на процедурата - Решение № РД *–* 17/19.03.2020 г.

ІІ. Обявление за обществената поръчка

ІІІ. Предмет на поръчката. Описание на обекта на поръчката. Изисквания към изпълнението на поръчката. Възможности за изменение на договора

ІV. Изисквания към участниците по отношение на личното им състояние и съответствието им с критериите за подбор. Основания за отстраняване

V. Критерий за възлагане

VІ. Указания за подготовка на офертата

VІІ. Разглеждане на офертите

VІІІ. Договор за обществена поръчка

ІХ. Техническа спецификация

Х. Проект на договор

ХІ. Приложения:

1. Приложение № 1 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

2. Приложениe № 2 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация

3. Приложениe № 3 - Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП

4. Приложение № 4 - Ценово предложение

**Раздел І**

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА[[1]](#footnote-1)**

**Раздел ІІ**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА[[2]](#footnote-2)**

**Раздел ІІІ**

**ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА.**

**Изисквания към изпълнението НА ПОРЪЧКАТА. ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА на поръчкаТА**

Предметът на поръчката е **„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”**.Поръчката е разделена на 2 обособени позиции, подробно описани в Раздел ХІ Техническа спецификация за изпълнение на обществената поръчка от настоящата документация за участие. Обособена позиция № 1 съдържа 12 артикула. Оферирането за всички артикули е задължително. Всеки участник има право да представи оферта за една или за двете обособени позиции.

Прогнозната стойност на поръчката е 225 000,00 лв. без ДДС, разпределени както следва:

**Обособена позиция № 1** **-** “**Съоръжения и оборудване в централна стерилизация”** – 215 000,00 лв.

**Обособена позиция № 2 -**“**Други съоръжения под налягане за стерилизация”**–10 000,00лв.

**2. Изисквания към изпълнението НА ПОРЪЧКАТА**

Срокът на договора за изпълнение на поръчката е две години, считано от датата на сключването му. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 %** от стойността му без ДДС. Място на изпълнение – гр.София, ул. „Бяло море” №8, УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД. Плащането се извършва по банков път, отложено до 60 дни след получаване на фактура. Условието е съобразено с разпоредбата на чл.3, ал.5 на Закона за Лечебните заведения и чл. 303а, ал. 2 на Търговския закон. Средствата се осигуряват от приходи по договор с НЗОК.

**3. ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Съгласно чл. 116, ал.1, т. 4 от ЗОП Възложителят предвижда възможност за изменение на договора, когато Изпълнителят откаже да изпълнява договора или договорът бъде прекратен по вина на изпълнителя. В този случай Възложителят може да замени изпълнителя на обществената поръчка с участника, класиран на второ място в процедурата, като сключи с него договор за обществена поръчка при условията, определени в Техническото и Ценовото му предложения.

Извън посочените случаи, Договорът може да бъде изменян с писмено допълнително споразумение при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

**Раздел ІV**

Участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подборчрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки /*ЕЕДОП– Приложение №1*/.

*⃰Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид. Предоставянето на ЕЕДОП в електронен вид е задължение, което законът въвежда за лицата, които представят ЕЕДОП в процедурите. Тъй като в информационната система на ЕК за еЕЕДОП липсват националните процедури, до актуализацията на последната за тях ще е възможно да се използва само ЕЕДОП в WORD формат. Такъв образец е приложен в документацията за участие като Приложение № 1, и един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание*.

*\*В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.*

*\** Когато лицата по [чл. 54, ал. 2](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919) и [3 от ЗОП](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919) са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 1](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919), [2](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919) и [7](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919), ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица;

*\** Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по [чл. 54, ал. 2](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919) и [3 от ЗОП](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919), информацията относно изискванията по [чл. 54, ал. 1](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919), т. 1, 2 и 7 [от ЗОП](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464921) се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

**1. Изисквания към участниците по отношение на личното им състояние.**

**Прилагане на основанията за отстраняване.**

**А/ Изисквания към участниците по чл. 54, ал. 1 от ЗОП относно личното състояние - основания за задължително отстраняване**.

Нормативно установените изисквания на чл. 54, ал. 1 от ЗОП относно личното състояние на участниците са абсолютно задължителни, и Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по [чл. 108а](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p36391003), [чл. 159а](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695350) – [159г](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695353), [чл. 172](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695373), [чл. 192а](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695396), [чл. 194](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695400) – [217](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695429), [чл. 219](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695435) – [252](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695481), [чл. 253](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p29221082) – [260](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695493), [чл. 301](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p29221086) – [307](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p29221087), [чл. 321](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695570), [321а](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5974115) и [чл. 352](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p27695608) – [353е от Наказателния кодекс](https://web.apis.bg/p.php?i=490430#p5974377);

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](https://web.apis.bg/p.php?i=204216#p35632905) и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по [чл. 44, ал. 5](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464896);

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на [чл. 61, ал. 1](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987541), [чл. 62, ал. 1](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5988269) или [3](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5988269), [чл. 63, ал. 1](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987881) или [2](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987881), [чл. 118](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987599), [чл. 128](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5986991), [чл. 228, ал. 3](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p36456930), [чл. 245](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987740) и [чл. 301](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987759) – [305 от Кодекса на труда](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987995)или [чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност](https://web.apis.bg/p.php?i=2797996#p37429892) или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**Б/ Изисквания към участниците по чл. 55, ал.1, т. 1 и т. 4 от ЗОП**:

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

-  обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на [чл. 740 от Търговския закон](https://web.apis.bg/p.php?i=301352#p7635795), или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

- доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

*Информацията относно основанията за задължително отстраняване, участниците следва да посочат в Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП.*

**2. Мерки за доказване на надеждност**

1. На основание чл. 56 от ЗОП участник, за когото са налице основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по [чл. 54, ал. 1, т. 3](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39464919) от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

1.4. е платил изцяло дължимото вземане по [чл. 128](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5986991), [чл. 228, ал. 3](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p36456930) или [чл. 245 от Кодекса на труда](https://web.apis.bg/p.php?i=491209#p5987740).

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по ал. 1 мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата, а при събиране на оферти с обява – в протокола от работата на комисията.

2. На основание чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

2.1. по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**3. Доказване липсата на основания за отстраняване**

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по [чл. 54, ал. 1, т. 6](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p37429879) и по [чл. 56, ал. 1, т. 4](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p36457100) – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

4. за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

*\*Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.1-4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*

*\*Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно* *законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.*

*\*Документите се представят и за членовете на обединението, за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.*

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

а) Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:  
Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП: 0700 18 700;

Интернет адрес: www.nap.bg  
б) Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:  
Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: http:www.mlsp.government.bg  
София, п.к. 1051, ул. Триадица № 2; Тел.: 02 8119 443

**4. Изисквания към участниците, свързани с критериите за подбор**

С критериите за подбор се определят минималните изисквания за допустимост на офертите.

**А. Изисквания относно годността (правоспособността) на участниците за упражняване на професионална дейност:**

Участниците трябва да са регистрирани като търговци по българското законодателство или по законодателство на държава-членка на Европейския съюз, или държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, и да имат право:

◊ Да извършват търговия на едро с медицински изделия;

◊ Да извършват дейности по поддържане, ремонтиране и преустройване на съоръжения с повишена опасност /*съдове, работещи под налягане/*.

*За доказване на съответствието с посочените изисквания участниците следва да посочат необходимата информация в т.1) на таблица А:Годност,част IV„Критерии за подбор" на ЕЕДОП.*

Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участниците, определени за изпълнители, да представят:

◊ заверено копие от Разрешение за търговия на едро с медицински изделия**,** издадено по реда на ЗМИ;

◊ заверено копие от Удостоверение за вписване в Регистъра на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор на лицата, извършващи дейности по поддържане, ремонтиране и преустройване на съоръжения с повишена опасност, издадено по реда на чл. 36 от Закона за техническите изисквания към продуктите.

**Б. Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние** на участниците в процедурата.

**В. Изисквания относно техническите и** **професионалните способности** на участниците в процедурата:

1. Участниците следва да имат опит в съответствие с предмета на поръчката, като през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, са изпълнили дейности /договори с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката **-** услуги по подръжка на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация и доставка на резервни части и консумативи за тях.

*За доказване на съответствието с изискването участниците следва да посочат необходимата информация в т.1б) от таблица В: Технически и професионални способности, част IV „Критерии за подбор", от ЕЕДОП.*

**Изисквано минимално ниво**:

През последните три години, считано от датата на подаване на офертата участниците следва да са изпълнили или ***един двугодишен договор с обем не по-мълък от 100 000 лв. без ДДС, или два едногодишни договора, всеки с обем не по-мълък от 50 000 лв. без ДДС****,*за услуги по подръжка на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация и доставка на резервни части и консумативи за тях.

*Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участниците, определени за изпълнители, да представят посочения в ЕЕДОП* *списък на изпълнените дейности/договори с посочени стойности, дати и получатели, заедно с доказателствa за извършените услуги.*

2. Участниците следва да разполагат с разполагат с персонал, който притежава образование, квалификация и правоспособност, необходими за извършване на дейността - технически лица /сервизни специалисти, обучени от производителя на стерилизационната техника и съоръжения под налягане за стерилизация за извършване на дейностите по изпълнение на поръчката, и сертифицирани по реда на Наредбата за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения под налягане.

*За доказване на съответствието с изискването участниците следва да посочат необходимата информация в т.2) от таблица В: Технически и професионални способности, част IV „Критерии за подбор" от ЕЕДОП.*

**Изисквано минимално ниво:**

Участниците следва да разполагат с ***минимум двама сервизни специалисти***, обучени от производителя за извършване на гаранционен и следгаранционен сервиз на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация и притежаващи изискуемите удостоверения и сертификати.

*Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участниците, определени за изпълнители, да представят посочения в ЕЕДОП на**техническите лица/* *сервизните специалисти, които ще изпълняват**поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, както и заверени копия на притежаваните от тях* *удостоверения/сертификати, в т. ч. удостоверение, издадено по реда на чл. 187, ал. 1, т. 4 от Наредбата за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения под налягане.*

3.Участниците следва да прилагат система за управление на качеството, сертифицирана по EN ISO 13 485:2016 или еквивалентен, с обхват в областта на доставка, монтаж и сервиз на медицинска апаратура и оборудване и/или стерилизационна техника и/или съоръжения под налягане за стерилизация, и доставка на резервни части за тях.

*За доказване на съответствието с това изискване участниците следва да посочат необходимата информация за прилаганата система за управление на качеството при изпълнение на поръчката в таблица Г: Стандарти за осигуряване на качеството, част IV „Критерии за подбор" на ЕЕДОП.*

**Изисквано минимално ниво:**

Участниците трябва да притежават сертификат EN ISO 13 485:2016 или еквивалентен, с обхват в областта на доставка, монтаж и сервиз на медицинска апаратура и оборудване и/или стерилизационна техника и/или съоръжения под налягане за стерилизация, и доставка на резервни части за тях.

*\*Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.*

*Преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участниците, определени за изпълнители, да представят заверено от участника копие от притежавания сертификат EN ISO 13 485:2016 (или еквивалент).*

*\* При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението - участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

***Участници, които не отговарят на изискванията, свързани с критериите за подбор, ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.***

**5. Други основания за отстраняване**

5.1. На основание чл. 107 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата и:

5.1.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

5.1.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП;

5.1.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

5.1.4. участници, които са свързани лица;

5.1.5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок на валидност;

5.1.6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП.

5.2. Възложителят отстранява от процедурата и участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани с юрисдикции с преференциален режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРСЛТДС/, освен ако не са налице условията по чл.4 от същия.

5.3. Възложителят отстранява от процедурата и участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/.

*Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 5.1.4, 5.2 и 5.3 се посочва в Раздел Г от ЕЕДОП „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка в част III: „Основания за изключване” на ЕЕДОП.*

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите, посочени в чл. 58, ал.1 от ЗОП.

**РАЗДЕЛ V**

**КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

Класирането на допуснатите участници за всяка обособена позиция ще се извърши въз основа на **икономически най-изгодната оферта**, определена въз основа на **избрания критерий за възлагане «най-ниска цена»** за всяка обособена позиция. Под **«Най-ниска цена»** ще серазбира **най-ниската сума от общите стойности на месечна абонаментна цена без ДДС за всички съоръжения**, включени в обособената позиция.

**РАЗДЕЛ VІ**

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

**1. Общи условия**

Документите, свързани с участието в публичното състезание с предмет **„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”** се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на административния адрес на възложителя, а именно гр. София, п.к. 1527, ул.”Бяло море”№ 8, в сектор “ДДП” всеки работен ден до крайния срок за подаване на офертите в работното време на възложителя – 8:00÷16:30 ч.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез публикуване на документацията за обществената поръчка на интернет страницата наУМБАЛ"Царица Йоанна-ИСУЛ"ЕАД [www.isul.eu](http://www.isul.eu) в профила на купувача <http://www.isul.eu/Profil_na_kupuvacha.htm>, от датата на публикуване на обявлението в Регистъра за обществени поръчки (РОП).

Всеки участник има право да представи само една оферта, като не се приемат варианти на офертата. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер....” и наименованието на участника.

Срокът на валидност на офертите е 240 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. През този срок всеки участник е обвързан с условията на представената от него оферта.

Документите, свързани с участието в откритата процедура се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват наименованието на участника, /включително участниците в обединението, когато е приложимо/, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Минималните изисквания към офертите са посочени в Раздел ІV „Изисквания към участниците по отношение на личното им състояние и съответствието им с критериите за подбор”.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. *Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка!*

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приема и се връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок или в не запечатана, или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Всички документи за участие в процедурата се представят на български език. Когато документът е съставен на чужд език, се представя и в превод. Участникът носи отговорност за верността на превода.

**2. Съдържание на офертата. Всяка офертата следва да съдържа:**

2.1. Опис на представените документи;

2.2. Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор /ЕЕДОП/ - *Приложение № 1*, цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата**. С електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF**!

*Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание!*

2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/;

2.4. Декларация за съгласие от трето лице по чл. 65, ал.3 от ЗОП /когато е приложимо/;

2.5. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП /когато е приложимо/;

**2.2.Техническото предложение, което съдържа:**

а/Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация - *Приложение № 2*;

б/Декларация декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП **-** *Приложение № 3*;

**2.3. Ценово предложение** на участника относно цената за придобиване на услугата *- Приложение № 4*. Изисквания към ценовото предложение на участника:

Финансовото предложение на участника се състои от два компонента - ***Част І*** - Месечна абонаментна цена и ***Част ІІ*** - Единична цена на резервните части и консумативите***.***

***Част І*** трябва да съдържа:

- месечната абонаментна цена за единица /1 бр. съоръжение/оборудване без ДДС;

- общата стойност от месечна абонаментна цена без ДДС за всеки артикул от обособената позиция; оферирането за всички артикули е задължително.

- сумата от общите стойности от месечна абонаментна цена без ДДС на цялата обособена позиция **-** ***∑:***, посочена в колона 5, **по която ще се извърши класирането**.

***Част ІІ*** трябва да съдържа единичната цена на резервните части и консумативи за съответното съоръжение /оборудване.

Максималната прогнозна стойност за резервни части и консумативи, предвидена от Възложителя за обособена позиция № 1 е 140 000,00 лв. без ДДС.

Максималната прогнозна стойност за резервни части и консумативи, предвидена от Възложителя за обособена позиция № 2 е 6 000,00 лв.

Всички цени следва да бъдат с точност до втория знак след десетичната запетая!

***Оферти, които не отговарят на изискванията на Възложителя, ще бъдат отстранявани.***

***\** Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция**, **в опаковката за всяка от позициите** **се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП /документите от 2.2.1 до 2.2.5, описани в съдържанието на офертата/, и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри" с посочване на обособените позициии, за които се отнасят.**

**Раздел VІІ**

**РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

След изтичането на срока за получаване на оферти възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, а когато е приложимо - проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Най-малко трима от членовете на комисията подписват Предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише Предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

***\*****Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.*

След изтичането на горепосочения срок комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите и участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

**Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.**

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Отварянето на ценовите оферти се извършва при условията на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Комисията отваря ценовите оферти на допуснатите участници в процедурата и ги оповестява.

Класирането на допуснатите участници ще се извърши въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на избрания критерий за възлагане «най-ниска цена».

Преди извършване на този етап на оценка, финансовите предложения се проверяват за съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата, както и за аритметични грешки.

Когато предложение в офертата на участник е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в петдневен срок от получаване на искането.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия, и предлага за отстраняване от процедурата участник, по отношение на който се установят обстоятелствата, посочени в чл.107 от ЗОП.

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите. Възложителят утвърждава протокола по реда на [чл. 106](https://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p39465033) от ЗОП. В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата

Възложителят публикува в профила на купувача решението в тридневен срок от издаването му, в условията на чл. 43, ал.1 от ЗОП.

**Раздел VІІІ**

**ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Договор за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител на поръчката в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Договорът за обществената поръчка се сключва за срок от **24 месеца** и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

**Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.**

Договор за обществена поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл.112, ал.2 от ЗОП.

Преди подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, на основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП участникът, определен за изпълнител е длъжен да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата и съответствието с поставените критерии за подбор.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 /пет/** **%** от стойността на договора без ДДС. Условията и срока за задържане и освобождаването и се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

а) парична сума, внесена по посочената по-долу банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в ОББ АД:

IBAN: BG41 UBBS88881000322926, BIG код UBBS BGSF, или

б) безусловна неотменяема банкова гаранция; или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Гаранцията за изпълнение следва да е със срок на валидност от датата на влизане в сила на Договора до най-малко 30 /тридесет/ дни след изтичането на срока му.

Условията и срока за задържане и освобождаването и се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

За всички неуредени въпроси в тази документация за участие се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и други действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

**Раздел ІХ. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **об. поз.№**  **№** | **АПАРАТУРА** | **к-во, броя** |
| **I** | **Съоръжения и оборудване в централна стерилизация** |  |
| 1 | Парно-вакуумен стерилизатор CISA - 6412 H/2P/E/TS/SV | 2 |
| 2 | Плазмен стерилизатор CISA - 6464SPS/ 2P | 1 |
| 3 | Мивлно-дезинфекционна машина за инструменти и материали CISA - 155/2P/E/TS/SV | 2 |
| 4 | Автоматизирана ултразвукова вана с два басеина и самостоящ плот CISA - UST - AUT | 1 |
| 5 | Автоматична ротационна машина за опаковане на инструменти и материали MINIRO H - DATA | 2 |
| 6 | Система за водоподготовка с обратна осмоза TKA 300 DWI | 1 |
| 7 | Система за водоподготовка с обратна осмоза TKA Lab Tower TLL 60 | 1 |
| 8 | Душ за ръчно изплакване с вода | 1 |
| 9 | Струен пистолет с комплект наконечници за миене с вода и продухване с въздух на медицински инструменти | 1 |
| 10 | Ултразвукова вана MEDISAFE | 1 |
| 11 | Информационна система ITINERIS включваща софтуер;сървър - 1бр. отговарящ на изискванията на софтуера; локална работна станция отговаряща на изискванията на софтуера - 4бр.; лазарен принтер - 2бр.; принтер за бар-код етикети - 1бр.; баркод сканиращи устройства - 3бр.; UPS устройство с мощност отговаряща на сървара -1бр. | 1 |
| 12 | Транспортни тролеи | 7 |
| **II** | **Други съоръжения под налягане за стерилизация** |  |
| 1 | Автоклав ВК 75 | 3 |

Абонаментното и сервизно обслужваневключва:

А. Необходимите профилактики на стерилизационната техника и съоръжения под налягане за стерилизация съгласно предписанията на производителя и разпоредбите на нормативната уредба, но не по-малко от два профилактични прегледа в рамките на една календарна година. Първият профилактичен преглед следва да започне в срок до 1 /един/ месец, считано от датата на сключване на договора.

Б. Отстраняване на възникнали повреди и извършване на необходимите ремонти на стерилизационната техника и съоръжения под налягане за стерилизация.

*\*\*\* Важно: Време за реакция е времето, за което изпълнителят се задължава да изпрати на място сервизните си специалисти за идентифициране на проблема, след получаване на заявката чрез ръководител техническа служба на възложителя /или негов заместник/ и в негово присъствие, писмено или по факс.*

*\* Времето за реакция не може да бъде по дълго от 8 часа.*

Б.1. Отстраняване на възникнали повреди без доставка на резервни части - не по-късно от 24 /двадесет и четири/ часа от идентифициране на проблема.

Б.2. Извършване на ремонти с доставка на резервни части:

◊ При необходимост от доставка на резервни части се представя констативен протокол за състоянието на медицинската апаратура, очаквана цена на ремонта, срок на доставка на резервните части, ремонт и въвеждане в експлоатация. Списъкът с резервни части и тяхната единична цена е елемент от ценовото предложение на участника. /*Приложение №4, част ІІ/*

Срок на доставка на резервните части НЕ МОЖЕ да бъде по-дълъг от 30 дни!

◊ При необходимост от извършване на ремонти с доставка на резервни части извън *Приложение №4, част ІІ* се представя констативен протокол за състоянието на медицинската апаратура и очакваната цена на ремонта, срокът на доставка на резервните части, ремонтът и въвеждане в експлоатация.

Срок на доставка на резервните части НЕ МОЖЕ да бъде по-дълъг от 30 дни!

\*Извършването на ремонти с доставка на резервни части извън *Приложение №4, част ІІ* се осъществява в рамките на прогнозната стойност на поръчката, предвидена за резервни части.

Гаранционни срокове:

◊ Гаранционният срок на ремонта/профилактиката не може да бъде по-малък 6 (шест) месеца от датата на протокола за извършения ремонт / профилактика;

◊ Гаранционният срок на вложените резервни части не може да бъде по-малък от 12 (дванадесет) месеца от датата на протокола за извършения ремонт/профилактика.

В. Доставка на консумативи. Списъкът с консумативи и тяхната единична цена е елемент от ценовото предложение на участника. /*Приложение №4, част ІІ/.* Срокът на доставка на необходимите за функциониране на оборудването консумативи НЕ МОЖЕ да бъде по-дълъг от 30 дни.

**Раздел Х**

**Д О Г О В О Р**

**„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на**

**резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”**

обществена поръчка с **ID № 00494-2020-00......**

Днес, ........................2020 г., в гр. София, между:

**УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ" ЕАД**, със седалище и адрес на управление в гр. София, район "Оборище", ул."Бяло море"№ 8, тел. 02/ 9432316, факс 9432180, ЕИК 831605806, представлявано отпроф. д-р Бойко Коруков, дм – Изпълнителен директор, наричано за краткост по-долу **"ВЪЗЛОЖИТЕЛ"**, и

.........................., със седалище и адрес на управление ................., ул. „...........“ № ........., тел: , факс ………… ЕИК..................., представлявано от ............................ - ................, наричано за краткост **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"** (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“), на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение РД-№-03- ....................../2020 г. на Изпълнителния директор на УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет **„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”**, се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за следното:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги по а**бонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи от обособена позиция №** …………………, наричани за краткост „**Услугите**“.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Предложението за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, представляващи неразделна част от този Договор.

**СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 3.** Договорът се сключва за срок от **24 месеца,** считано от датата на подписването му.

**Чл. 4.** Мястото на изпълнение на Договора е УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД, ул. „Бяло море” № 8, гр. София.

**Чл. 5.** (1) В рамките на срока по Чл. 3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осъществява доставките на консумативи, необходими за функционирането на стерилизационната техника от *Приложение № 4, част ІІ* в срок до ................. дни, считано от деня , последващ деня на получаване на писмена заявка („Заявка“) от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща Заявката до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на адрес, факс или електронна поща:

адрес: ………………………….; факс: ………………………….; e-mail: …..

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е задължен да заяви цялото прогнозно количество по време на срока на Договора. В случай, че за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е възникнала необходимост от Доставка, същият има право да не заявява количества.

Мястото на изпълнение на договора е посочено в чл.4.

**Чл. 6.** Договорът не обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със задължението да направи Заявка, а последната е обусловена от възникване на необходимост от Доставка за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че условието по предходното изречение не е налице, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да претендира неустойки и/или каквито и да е било обезщетения за причинени вреди.

**ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 7.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договореното по настоящия договор, месечно абонаментно възнаграждение в размер на ...................... (.......................) лева без ДДС или ......................... (......................) лева с включен ДДС, посочено в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 4 /Част І.

(2) Максимално допустимата стойност за извършване на услугите за целия срок на Договора е ………………… лева, без ДДС, в т.ч. прогнозната стойност от ……………… лв., предвидена за резервни части и консумативи и посочена в *Приложение № 4* /Част ІІ.

(3) В случай, че се налага извършване на ремонт с доставка на резервни части /*включени или извън Приложение № 4, част ІІ/* и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е утвърдил извършването на ремонта, стойността на вложените резервни части се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията на ал. 4 и ал. 6.

(4) Заплащането на възнаграждението по ал. 1 и ал. 3 се извършва след предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за съответната Услуга, а в случаите на ал. 3 и подписан приемо-предавателен протокол за извършен ремонт и въвеждане в експлоатация на отремонтираната апаратура.

(5) Заплащането на възнаграждението за всяка една извършена по реда на **Чл. 5.** (1) Доставка, съгласно единичните цени, посочени *Приложение № 4, част ІІ,* се извършва при кумулативното наличие на следните документи:

а) подписан от страните приемателно-предавателен протокол за Доставка;

б) предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура за съответната Доставка, приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) Дължимите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възнаграждение по ал. 1, ал. 3 и ал. 5 се заплащат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по банков път в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от изпълнението на съответната Услуга или Доставка. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC: ......................, IBAN: ..................................., БАНКА: ..........................

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени в данните за банковата си сметка в срок от три дни, считано от момента на промяната й. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок или плащането е извършено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди получаване на уведомлението, се счита, че плащането е надлежно извършено.

(8) В случай на престой на стерилизационна техника повече от 10 /десет/ дни по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, месечна абонаментна такса за нея не се заплаща.

(9) В случай на забава на доставката на консумативи, необходими за функционирането на стерилизационната техника с повече от 7 /седем/ дни, месечна абонаментна такса за нея не се заплаща.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 8. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора по чл. 7, ал. 2 без ДДС, а именно ……… (…………………………) лева „Гаранциятаза изпълнение“, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 9. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (*десет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 10 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора.

Чл. 10. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в ОББ АД:

IBAN: BG41 UBBS88881000322926, BIG код UBBS BGSF

Чл. 11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му;

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - трето ползващо се лице (бенефициер), отговаряща на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 7, ал.5 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 15. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 16. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (*десет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 8 от Договора.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

Чл. 18. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Техническото предложение за изпълнение на поръчката;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 36 от Договора;

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите качествено и в сроковете, посочени в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 36 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 13-17 от Договора;

**ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

Чл. 23. Предаването на изпълнението на всяка една от услугите свързани с профилактиката и/или ремонта на апаратурата се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението на Услугата, когато отговаря на договореното;

2. при установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, да откаже приемане изпълнението на Услугата до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 25.(1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един на сто) от Цената за съответната Услуга за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от стойността на Договора.

(2) В случай на престой на стерилизационна техника повече от 10 /десет/ дни по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, месечна абонаментна такса за нея не се заплаща.

(3) В случай на забава на доставката на консумативи, необходими за функционирането на стерилизационната техника с повече от 7 /седем/ дни, месечна абонаментна такса за нея не се заплаща. В тази хипотеза ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възстановяване на сумата, изразходвана от последния за всяка една извършена стерилизация на медицински инструментариум в друго лечебно заведение.

Чл. 26. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна Услуга или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната Услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 28. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 29. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;

2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността, като представи необходимите за това доказателства;

3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 30. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в предвидените в Техническото предложение срокове;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката /Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 32. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл. 33. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

**ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 33.(1) Съгласно чл. 116, ал.1, т. 4 от ЗОП Договорът за възлагане на обществената поръчка може да бъде изменен, когато Изпълнителят откаже да изпълнява договора или договорът бъде прекратен по вина на изпълнителя. Възложителят може да замени изпълнителя на обществената поръчка с участника, класиран на второ място в процедурата, като подпише допълнително споразумение с него към договора за обществена поръчка при условията, определени в Техническото и Ценовото му предложения.

(2) Настоящият договор може да бъде променян и в други случаи, но само по реда и основанията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

**ОБРАБОТВАНЕ НА ДАННИ, СЪГЛАСНО ДЕФИНИЦИЯТА ПО ЧЛ. 28 НА РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016/679 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА ОТ 27 АПРИЛ 2016 ГОДИНА(РЕГЛАМЕНТА), ОТНОСНО ЗАЩИТАТА НА ФИЗИЧЕСКИТЕ ЛИЦА ВЪВ ВРЪЗКА С ОБРАБОТВАНЕТО НА ЛИЧНИ ДАННИ**

Чл. 34. (1) Настоящият раздел има за цел да регулира личните права и задължения на страните, във връзка с данни и информация, определена като поверителна, които са станали известни по време на извършване на дейностите, описани в настоящия Договор.

(2) За целите на Договора тези данни и информация ще се считат за поверителни и Страните се задължават да не предоставят на трети страни и лица, личните данни, предмет на Договора, или лични данни и информация, станали им известни при изпълнение на договора.

(3)Поверителния характер на горепосочените данни и информация ще трябва да бъде изрично деклариран, с подписите на представителите на страните.

Чл. 35. Страните се ангажират да приемат всички мерки за сигурност, които са необходими за защита на данните и информацията от поверителен характер и да се гарантира, че тяхната поверителност по никакъв начин не е нарушена.

Чл. 36**.** Страните, подписвайки настоящия Договор декларират, че ще използват само обработващи лични данни, както и че са предприели достатъчни подходящи технически и организационни мерки по такъв начин, че обработването да протича в съответствие с изискванията на Регламента и по този начин осигуряват защита на правата на субектите на данни.

Чл. 37**.** Страните въвеждат подходящи технически и организационни мерки, за да се гарантират, че по подразбиране се обработват само лични данни, които са необходими за всяка конкретна цел на обработването. Това задължение се отнася до обема на събраните лични данни, степента на обработването, периода на съхраняването им и тяхната достъпност.

Чл. 38**.** Третирането на всички лични данни трябва да отговаря на съответното национално законодателство на участниците, по-специално във връзка със Закона за защита на личните данни и на Регламента.

Чл. 39. Страните обработващи лични данни имат въведени вътрешни правила относно обработката и сигурността на личните данни и гарантират, че обработените лични данни са достъпни само за надлежно упълномощени служители.

Чл. 40. Личните данни, които са станали известни по силата на настоящия Договор или по време на изпълнението му, са предмет на обработване от страните за постигане на целите и предмета на договора, се обработват за срок не по-дълъг от 24 месеца, считано от датата на подписване на договора.

**ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 41. (1) Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този Договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(2) За датата на съобщението се смята:

1. датата на предаването - при предаване на ръка на съобщението;

2. датата на приемането - при изпращане по факс;

3. датата на постъпването в електронната поща – при изпращане по имейл.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с изпълнението на договора и предаване на документи, се смятат:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София-1527, ул. „Бяло море” № 8,

тел.: 02 9432106, факс: 02 9432279,e-mail: [dogovoi@isul.eu](mailto:dogovoi@isul.eu), тел.: 02 9432 302, факс: 02 9432 180,e-mail: [fso@isul.eu](mailto:fso@isul.eu)

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: ……………………………………………………………..,

тел. …………………………., факс. ………………………………, e-mail:…………………..

Чл. 42.(1) Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите, посочени в ЗОП.

(2) В случай на преобразуване, вливане или сливане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, юридическите лица, техни правоприемници, са обвързани със задълженията по този договор при спазване изискванията на ЗОП.

Чл. 43. Всички спорове по този Договор ще се уреждат чрез преговори между Страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 44. За всички неуредени в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 45. Неразделна част от настоящия Договор са:

1. Приложение № 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. Приложение № 2 „Ценово предложение“ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4.Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Договор се сключи в два еднообразни екземпляра – един за възложителя и един за изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**: /…………………../ **ИЗПЪЛНИТЕЛ**: /…………………../

проф. д-р Бойко Георгиев Коруков, ……………………………………………

Изпълнителен директор ……………………………………

**Раздел ХІ. ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложениe № 1

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[3]](#footnote-3)***. **Позоваване на *съответното обявление[[4]](#footnote-4)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[5]](#footnote-5)*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[6]](#footnote-6): | **„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”** |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[7]](#footnote-7): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[8]](#footnote-8):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[9]](#footnote-9)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[10]](#footnote-10):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[11]](#footnote-11), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[12]](#footnote-12): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[13]](#footnote-13)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[14]](#footnote-14), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[15]](#footnote-15)***:
2. ***Корупция[[16]](#footnote-16)***:
3. ***Измама[[17]](#footnote-17)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[18]](#footnote-18)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[19]](#footnote-19)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[20]](#footnote-20)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[22]](#footnote-22): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[23]](#footnote-23)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[24]](#footnote-24) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[25]](#footnote-25): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[26]](#footnote-26)* *[……][……][……][……]* | |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[27]](#footnote-27)

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[28]](#footnote-28)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[29]](#footnote-29), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[30]](#footnote-30)?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[31]](#footnote-31)**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[32]](#footnote-32)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) не е укрил такава информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……][[33]](#footnote-33)* |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

Част IV: Критерии за подбор

***Относно критериите за подбор (разделα илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

α: Общо указание за всички критерии за подбор

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[34]](#footnote-34): *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

Б: икономическо и финансово състояние

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[35]](#footnote-35)(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[36]](#footnote-36)**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[37]](#footnote-37)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[38]](#footnote-38) — и стойността): […], [……][[39]](#footnote-39)  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

В: Технически и професионални способности

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период[[40]](#footnote-40) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[41]](#footnote-41) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[42]](#footnote-42): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[43]](#footnote-43)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[44]](#footnote-44)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[45]](#footnote-45)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[46]](#footnote-46), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не[[47]](#footnote-47)   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[48]](#footnote-48)* |

Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[49]](#footnote-49); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[50]](#footnote-50), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

*Приложение № 2*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**от ………………………………………………………………………………………………….**

***/наименование на участника/***

**ЕИК: ………………………представлявано от:………………………………………………**

***/име и фамилия на представляващия участника/***

***УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,***

Заявяваме нашето желание за участие в откритата от УМБАЛ”Царица Йоанна-ИСУЛ” ЕАД обществена поръчка с предмет **„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”** за **обособена позиция №** …..”…………………………………………………………”

С настоящото потвърждаваме, че ще изпълняваме поръчката съгласно предписанията на производителя и разпоредбите на нормативната уредба и при следните условия:

І. Профилактика:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **об. поз. №** | **АПАРАТУРА** | **к-во, броя** | **Брой профилактики** |
| **I** | **Съоръжения и оборудване в централна стерилизация** |  |  |
| 1 | Парно-вакуумен стерилизатор CISA - 6412 H/2P/E/TS/SV | 2 |  |
| 2 | Плазмен стерилизатор CISA - 6464SPS/ 2P | 1 |  |
| 3 | Мивлно-дезинфекционна машина за инструменти и материали CISA - 155/2P/E/TS/SV | 2 |  |
| 4 | Автоматизирана ултразвукова вана с два басеина и самостоящ плот CISA - UST - AUT | 1 |  |
| 5 | Автоматична ротационна машина за опаковане на инструменти и материали MINIRO H - DATA | 2 |  |
| 6 | Система за водоподготовка с обратна осмоза TKA 300 DWI | 1 |  |
| 7 | Система за водоподготовка с обратна осмоза TKA Lab Tower TLL 60 | 1 |  |
| 8 | Душ за ръчно изплакване с вода | 1 |  |
| 9 | Струен пистолет с комплект наконечници за миене с вода и продухване с въздух на медицински инструменти | 1 |  |
| 10 | Ултразвукова вана MEDISAFE | 1 |  |
| 11 | Информационна система ITINERIS включваща софтуер;сървър - 1бр. отговарящ на изискванията на софтуера; локална работна станция отговаряща на изискванията на софтуера - 4бр.; лазарен принтер - 2бр.; принтер за бар-код етикети - 1бр.; баркод сканиращи устройства - 3бр.; UPS устройство с мощност отговаряща на сървара -1бр. | 1 |  |
| 12 | Транспортни тролеи | 7 |  |
| **II** | **Други съоръжения под налягане за стерилизация** |  |  |
| 1 | Автоклав ВК 75 | 3 |  |

ІІ. Време за реакция, считано от получаване на заявката чрез ръководител техническа служба на възложителя /или негов заместник/ и в негово присъствие, писмено или по факс:

- в часовете от 08:00 ч. - 17:00 ч. в срок от ....... часа (словом:…………………. );

- в часовете от 17:00 ч. - 08:00 ч. в срок от ........часа (словом:…………………. ).

ІІІ. Гаранционни срокове:

1.Гаранционен срок на ремонта / профилактиката:

………………. месеца (словом:………………………………..…), считано от датата протокола за извършения ремонт / профилактика.

1. Гаранционен срок на вложените резервни части:

………………. месеца (словом:………………………………..…), считано от датата на протокола за извършения ремонт / профилактика.

ІV. В рамките на гаранционния срок ще отстраняваме за наша сметка виновно допуснати от нас грешки, недостатъци и други, констатирани с протокол от Възложителя и / или оторизираните контролни органи.

V. Срок на доставка на резервни части: ……………. дни.

VІ. Срок на доставка на консумативи: ……………… дни.⃰

VІ. Декларираме, че доставяните консумативи ще бъдат с остатъчен срок на годност към датата на доставката не по-малък от 75% от обявения от производителя. ⃰

Дата:........................2020 г. ДЕКЛАРАТОР:…………………………

/подпис и печат/

*⃰ Относимо за обособена позиция № 1*

*Приложение № 3*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 47, ал. 3 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ , с ЕГН ,

л.к.№ ........................ издадена на .......................... в

в качеството ми на ................................ на ............................................ (*посочва се фирмата, която представлявате*), с ЕИК …………………, във връзка с участието на

дружеството (обединението) в публично състезание с предмет **„Абонаментно и сервизно обслужване на стерилизационна техника и съоръжения под налягане за стерилизация на УМБАЛ "Царица Йоанна - ИСУЛ "ЕАД с доставка на резервни части и консумативи за срок от 24 месеца”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:........................2020 г. ДЕКЛАРАТОР:…………………………

/подпис и печат/

1. Прилага се копие от решението за откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-1)
2. Прилага се копие от обявлението за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-2)
3. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-3)
4. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.  
   За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-4)
5. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-5)
6. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-7)
8. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-8)
9. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.   
   Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
   Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
   Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-9)
10. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-10)
11. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-11)
12. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-12)
13. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-13)
14. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-14)
15. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-16)
17. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-18)
19. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-19)
20. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-22)
23. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-23)
24. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-24)
25. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-25)
26. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-26)
27. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-27)
28. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-30)
31. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-31)
32. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-33)
34. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-34)
35. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-35)
36. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-36)
37. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-37)
38. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-38)
39. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-39)
40. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-40)
41. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-41)
42. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-42)
43. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-43)
44. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-44)
45. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-46)
47. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-47)
48. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-48)
49. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-49)
50. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-50)